

COLLEGIO DOCENTI

VERBALE N. 6

Il giorno 17 maggio 2019, alle ore 15.30, su convocazione del D. S. prof. Francesco Caloia, nella palestra della sede Liceo dell'IISS Ruggero II di Ariano Irpino, si è riunito il Collegio dei docenti per discutere e deliberare sui seguenti argomenti all'o.d.g:

1. Approvazione verbale seduta precedente.
2. Criteri del collegio per le valutazioni finali, scrutini, ammissioni e modalità di comunicazione alle famiglie degli esiti finali e della pubblicazione dei risultati.
3. Verifica andamento IDEI, calendarizzazione recuperi estivi e relative verifiche.
4. Andamento attività scuola lavoro.
5. Delibera adozioni dei libri di testo per l'anno scolastico 2019/20 (si raccomanda i coordinatori di verificare il rispetto del tetto di spesa).
6. Andamento attività piano di miglioramento e modifiche al RAV (Comunicazione andamento dati emersi dalle verifiche per classi parallele).
7. Verifica attività curriculari ed extracurriculari previste nel PTOF con relative relazioni dei singoli responsabili di attività e progetti e delle funzioni strumentali.
8. Informativa al collegio in riferimento ai criteri per la valorizzazione del merito dei docenti e modalità presentazione materiali da allegare (L. 107/2015 art. cl comma 129 punto 3)
9. Criteri utilizzo docenti del potenziamento non impegnati negli esami di Stato nel miglioramento delle attività della scuola e nella revisione del PTOF fino al 30 giugno.
10. Stato di fatto per PON-FERS e Scuola Viva in atto.
11. Varie ed eventuali.

Presiede l'assemblea il D.S., prof. Francesco Caloia; funge da segretaria la prof.ssa Fiorella Macchiarelli. Risultano presenti i seguenti professori: Angiuoli Sara, Aufiero Alessandra, Barletta Laura, Barrasso Rosa, Biancolilli Vincenzo, Bocchino Filomena Maria, Bove Luigi, Buongiorno Michele, Caggiano Giuseppe, Campese Matilde, Cappuccio Mario, Cardinale Grazia, Cardinale Simonetta, Ciardulli Michelangelo, Ciccarelli Anna, Ciccarelli Domenico, Cicchella Stefania, Cipolla Antonella, Cuordoro Gianpiero, Cuzzone Angelo, Dabe Corinne, Dattolo Carmela, D'Avino Paola, De Feo Italia, Del Sorbo Antonella, De Pasquale Linda, Di Fonzo Gerarda Incoronata, Di Fronzo Nicola, Di Furia Lara, Di Furia Sonia, Di Ieso Immacolata, di Lillo Rita, Di Masi Luca, Di Rubbo Angelica, Esposito Enrico, Farese Milena, Galante Antonietta, Galgano Crescenzo, Genovese Anna, Giacobbe Rocco Antonio, Giardino Antonio, Grasso Natale, Grella Stefania, Grillo Antonella, Iannella Amedeo, Iannuzzi Maria Ester, Iorio Maria, La Porta Loredana, Lazazzera Maria Giovanna, Lo Russo Gerardo, Macchiarelli Fiorella, Managò Luigi, Martino Donatella, Matarazzo Josephina, Monaco Giuseppe, Monaco Michele, Morelli Leonilde, Moscatelli Giuseppina, Napoli Paola, Oppido Michele, Ortu Pina, Palazzo Pietro, Pascuccio Fernando Antonio, Pepe Filomena, Puca Gennaro, Puopolo Elvira, Salvatore Mara, Santoro Dionigi, Secreti Isabella, Severino Milena, Simoniello Concetta Stella, Solmita Giovanna, Spina Michela, Spinazzola Maria Genoveffa, Stiscia Paola, Tomasetti Stefania, Trunfio Emilio, Tucci Adele, Varricchio Anna, Vecchione Clementina, Vegliante Margherita.

Risultano assenti i seguenti professori: Albanese Lucia, Cardinale Roberto, Casciano Milena, Ciasullo Giuseppe, Ciccarelli Maria Pia, Clemente Carla, De Falco Marta Liliana, Della Monica Paola, Di Costanzo Sara, Dotoli Angelo, Fabiano Giovanna, Famiglietti Antonio, Festa Leonardo, Flammia Cinzia, Gallucci Franca, Giovanniello Michele, Gnerre Saverio, Grasso Flavio, Lo Chiatto Noelia, Mancino Rosalia, Maresca Fabiola, Mariano Cristina, Melito Carmela, Meola Barbara, Miano Antonella, Paolucci Helga Katy, Raimondo Daniela, Romano Felicia, Sallicandro Rocco, Sarro Ringo

Remo, Sciarappa Angela Katy, Spagnoletti Raffaele, Stanco Rocco, Stoppa Michela, Strazzella Morena Caterina, Sturchio Marina, Tedeschi Antonio, Vietri Lucia, Zampetti Biagino.

Constatata la regolarità dell'assemblea, si procede all'esame degli argomenti all'ordine del giorno.

1. Approvazione verbale precedente.

Il D.S. propone all'approvazione del Collegio il verbale del giorno 19 febbraio 2019, messo a disposizione degli insegnanti per la lettura sul sito della scuola; il verbale viene approvato all'unanimità.

DELIBERA N. 1

2. Criteri del collegio per le valutazioni finali, scrutini, ammissioni e modalità di comunicazione alle famiglie degli esiti finali e della pubblicazione dei risultati.

Il D.S. illustra al Collegio le modalità operative con cui procedere alle valutazioni finali, agli scrutini ed alle ammissioni agli esami di Stato; il tutto sarà riportato in una circolare, allegata al presente verbale.

Comunica innanzitutto che gli scrutini si svolgeranno in forma elettronica ed invita pertanto tutti i docenti ad inserire sulla piattaforma le valutazioni e le assenze in tempo utile; contemporaneamente dovranno essere compilati gli statini e il prospetto cartaceo, da depositare presso la segreteria didattica entro il giorno precedente lo scrutinio. Ricorda quindi che tutta la modulistica da utilizzare è reperibile sul sito della scuola.

Comunica infine le modalità di pubblicazione dei risultati, che avranno il seguente calendario:

- giovedì 13 giugno pomeriggio, i coordinatori di classe ed i segretari dei consigli dovranno essere presenti a scuola per informare le famiglie degli alunni di eventuali non promozioni e sistemare gli atti d'ufficio: verbali, tabelloni e registri da consegnare alla segreteria didattica;
- i tabelloni con i risultati finali saranno affissi all'albo dell'Istituto sabato 15 giugno alle ore 11,30;
- sabato 15 giugno dalle ore 9,30 alle ore 11,30 consegna delle pagelle da parte dei coordinatori di classe; nel caso i coordinatori fossero assenti giustificati, saranno sostituiti dai segretari, quindi dal docente più anziano; se tutti risultassero impegnati, le pagelle si ritireranno in segreteria.

Si passa quindi alla discussione sui criteri per la valutazione da adottare nello scrutinio finale, illustrati dalla prof.ssa Macchiarelli Fiorella sulla scorta di quanto deliberato lo scorso anno.

Il Consiglio di Classe, nel rispetto dei criteri stabiliti dal Collegio e sulla base dei voti proposti dai docenti procederà:

- all'ammissione di diritto dello studente alla classe successiva in presenza del conseguimento degli obiettivi formativi e di contenuto in tutte le discipline;
- all'ammissione dello studente alla classe successiva in presenza del conseguimento degli obiettivi formativi e di contenuto in quasi tutte le discipline (con una o due discipline con valutazioni non completamente sufficienti) nella convinzione che, attraverso l'applicazione di uno studio continuo e diligente durante il periodo estivo, potrà raggiungere agevolmente gli obiettivi formativi del corso di studi, perché in possesso di prerequisiti e potenzialità adeguati;
- alla sospensione del giudizio in presenza di insufficienza in non più di tre discipline, nonostante la partecipazione a uno o più corsi di recupero tenuti durante l'anno scolastico o a specifici interventi di recupero in itinere, tenendo conto delle possibilità e potenzialità dell'alunno di raggiungere gli obiettivi formativi e di contenuto propri delle discipline interessate con le ulteriori iniziative di recupero e/o lo studio personale svolto autonomamente;

- all'esclusione dallo scrutinio finale ed alla non ammissione alla classe successiva e/o all'Esame di Stato nel caso in cui lo studente superi il tetto massimo di ore di assenza dalle lezioni previsto dal D.P.R. 122/09, tenuto conto delle deroghe deliberate dal Collegio dei docenti;
- all'esclusione dallo scrutinio finale ed alla non ammissione alla classe successiva e/o all'Esame di Stato nel caso in cui lo studente riporti una valutazione inferiore a sei decimi nel comportamento;
- alla non ammissione dello studente in presenza del mancato conseguimento degli obiettivi formativi e di contenuto per partecipazione inadeguata all'attività didattica, studio carente e consistenti lacune in: a. almeno quattro discipline gravemente insufficienti (cioè quattro valutazioni uguali o inferiori a quattro) ; b. due o tre gravi insufficienze (valutazioni inferiori o uguali al 4) oltre a diffuse carenze (valutazioni da 5) tali da raggiungere complessivamente la maggioranza delle discipline del piano studi della classe dello studente;
- alla non ammissione all'Esame di Stato dello studente che, nello scrutinio finale, consegue una votazione inferiore a sei decimi in ciascuna disciplina o gruppo di discipline valutato con l'attribuzione di un voto unico secondo l'ordinamento vigente (art. 6 D.P.R. n. 122/09).

Ad integrazione di quanto finora riportato, il D.S. ritiene opportuno ricordare che un eccessivo automatismo riduce la possibilità di valutare in maniera collegiale in sede di consiglio; pertanto, senza nulla togliere all'obiettività e all'uniformità dei criteri, nella valutazione finale ogni caso è un caso a sé e va valutato tenendo conto, oltre che dei criteri esposti, di ogni componente che possa aver influito sul profitto scolastico.

Il giudizio di non ammissione registrerà la frequenza, la partecipazione alla vita della scuola, il livello di partenza e il miglioramento conseguito, il metodo di studio, l'impegno e l'interesse dimostrati nonché il grado di apprendimento ed i risultati conseguiti dallo studente anche in relazione agli interventi di recupero effettuati.

Nelle operazioni di integrazione dello scrutinio finale, il Consiglio di Classe terrà conto dei risultati conseguiti non soltanto in sede di accertamento finale ma anche nelle varie fasi dell'intero percorso dell'attività di recupero e, sulla base di una valutazione complessiva, procederà:

- 1) all'ammissione dello studente alla classe successiva in presenza del conseguimento degli obiettivi formativi e di contenuto in tutte le discipline;
- 2) alla non ammissione alla classe successiva dello studente che presenta ancora gravi lacune nelle discipline interessate tali da non poter proficuamente seguire il piano di studio dell'a.s. successivo;
- 3) alla non ammissione alla classe successiva dello studente che presenta un atteggiamento di rifiuto nei confronti delle discipline interessate.

Gli indicatori per la valutazione del comportamento e tutte le griglie relative alla valutazione disciplinare sono riportati nel PTOF.

Una particolare attenzione in fase di scrutinio deve essere riservata alla verifica del rispetto del tetto massimo di assenze, in applicazione dell'art. 14, comma 7, del regolamento di coordinamento delle norme per la valutazione degli alunni di cui al D.P.R. 22 giugno 2009, n. 122. Tale disposizione prevede che “... ai fini della validità dell'anno scolastico, compreso quello relativo all'ultimo anno di corso, per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente, è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato”. Il D.P.R. 15/03/2010, n.98, determina per ogni classe di ogni ordinamento il monte ore annuo complessivo obbligatorio e, di conseguenza, il numero minimo di ore di presenza a scuola ($\frac{3}{4}$ del totale) richiesto per la validità dell'anno scolastico (v. tabelle riportate in allegato).

A tal proposito il Collegio dei docenti individua i seguenti criteri per eventuali deroghe al tetto massimo di assenze, da prendere in considerazione in casi particolari, a condizione che tali assenze

non pregiudichino, a giudizio dei consigli di classe, la possibilità di procedere alla valutazione degli alunni interessati.

Si considerano assenze continuative che possono consentire di derogare ai limiti sopra riportati:

- assenze per motivi di salute documentati da apposita certificazione medica afferente;
- assenze per ricovero ospedaliero o in casa di cura, documentato con certificato di ricovero e di dimissioni e successivo periodo di convalescenza prescritto all'atto della dimissione e convalidato da un medico del SSN;
- assenze continuative di 5 giorni o più giorni motivate da patologie che impediscono la frequenza scolastica, certificate da un medico SSN;
- assenze ricorrenti per grave malattia documentata con certificato di un medico del SSN attestante la gravità della patologia;
- visite specialistiche ospedaliere e day hospital (anche riferite ad un giorno);
- assenze per terapie e cure programmate, anche discontinue;
- alunni diversamente abili;
- assenze per motivi personali e/o di famiglia;
- allontanamenti temporanei disposti dall'autorità giudiziaria, assenze di più giorni per testimonianza o altri procedimenti giudiziari;
- gravi patologie e lutti certificati dei componenti del nucleo familiare entro il II grado fino a un massimo di 5 giorni;
- esclusività di assistenza per familiari invalidi in situazione di gravità (legge 104/92, art.3 comma 3);
- separazione dei genitori in coincidenza con l'assenza;
- alunni stranieri (assenza prolungata continuativa per rientro nel paese di provenienza attestata da valida documentazione);
- adesione a confessioni religiose per le quali esistono specifiche intese che considerano il sabato (o altro giorno) come giorno di riposo, purché la scuola sia stata preventivamente informata;
- ogni altro motivo di rilievo che venga preso in considerazione dal consiglio di classe, purché debitamente motivato e documentato.
- uscite anticipate per attività sportiva debitamente richieste e certificate dall'Associazione Sportiva di appartenenza.

Non viene fatta rientrare nel computo complessivo delle assenze:

- la tardiva iscrizione non causata da inadempienza dei genitori degli studenti;
- l'assenza dalle lezioni curriculari dello studente oggetto di sanzione disciplinare della sospensione senza obbligo di frequenza in quanto tale sanzione ha riflessi sulla valutazione finale del comportamento.

Tutte le motivazioni devono essere preventivamente, o comunque tempestivamente, documentate.

La documentazione deve essere fornita al coordinatore della classe o all'Ufficio di segreteria, protocollata ed inserita nel fascicolo personale dello studente. Le dichiarazioni in oggetto rientrano a pieno titolo tra i dati sensibili e sono quindi soggette alla normativa sulla "Privacy" applicata nell'istituto.

Nei casi previsti l'alunno può essere ammesso all'anno successivo o agli esami di Stato purché abbia fornito comunque adeguati elementi di valutazione, in base ai quali il consiglio di classe possa determinare che l'alunno stesso ha raggiunto una preparazione almeno sufficiente in quasi tutte le discipline e possiede le capacità e le competenze necessarie per affrontare con sicurezza gli argomenti di studio dell'anno successivo o gli esami di Stato.

Gli studenti che alla fine dell'anno scolastico, a giudizio del competente Consiglio di classe, non possono essere valutati per malattia o trasferimento della famiglia, saranno ammessi a sostenere, prima dell'inizio delle lezioni dell'anno scolastico successivo, prove suppletive che si concluderanno

con un giudizio di ammissione o non ammissione alla classe successiva (Conv. in legge del D.L. 28.6.95, n.253, art.193, comma 1).

Dopo una breve discussione, durante la quale vengono forniti soprattutto chiarimenti di carattere operativo, il Collegio approva all'unanimità i criteri per le valutazioni finali, gli scrutini, le ammissioni e le modalità di comunicazione alle famiglie degli esiti finali e della pubblicazione dei risultati così come precedentemente esposti.

DELIBERA N.2

3. Verifica andamento IDEI, calendarizzazione recuperi estivi e relative verifiche.

La prof.ssa Di Rubbo Angelica, funzione strumentale, relaziona sull'andamento degli IDEI, mediante i quali la scuola ha offerto un'attività di recupero agli alunni in difficoltà; tutti i dati sono consultabili agli atti. Gli eventuali debiti che gli alunni riporteranno al termine dell'anno scolastico comporteranno la sospensione del giudizio. Per gli alunni che ne faranno richiesta saranno attivati, sempre che le richieste siano in numero congruo, corsi di recupero nelle discipline scritte e/o in quelle caratterizzanti ciascun indirizzo; tenuto conto delle risorse finanziarie a disposizione. Nel caso di poche unità di studenti è possibile accorpate gli stessi in gruppi omogenei, secondo eventuali indicazioni dei rispettivi Consigli di Classe. I corsi si terranno dal 25 giugno al 5 luglio per quattro giorni settimanali, dal martedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.00; ogni corso avrà la durata di 16 ore, suddivise in 2 ore di lezione giornaliera. I corsi estivi saranno tenuti, ove se ne riscontri la disponibilità, dai docenti dell'Istituto, con precedenza per coloro che insegnano agli alunni in difficoltà e, in subordine, ad altri della medesima disciplina; qualora le disponibilità del personale interno non fossero sufficienti a realizzare le attività, si provvederà ad attingere alle graduatorie o alle domande di messa a disposizione dei docenti per il conferimento delle supplenze; la disponibilità sarà rilevata nel prossimo collegio dei docenti. Gli esami per verificare l'avvenuto superamento del debito si terranno nei giorni 28-29-30 agosto 2019; essi consisteranno in una prova orale, contestualmente alla quale i docenti avranno cura di far svolgere agli alunni alcuni esercizi in forma scritta da far firmare e tenere agli atti. Gli scrutini si terranno il 30 al termine delle prove e si concluderanno con il giudizio di ammissione o non ammissione alla classe successiva, secondo i criteri individuati al punto 3 del presente o.d.g. La commissione degli esami sarà composta dai docenti della classe a cui appartiene l'alunno e allo scrutinio finale sarà richiesto il consiglio perfetto.

Il Collegio discute brevemente le proposte; terminata la discussione, il Collegio approva all'unanimità la calendarizzazione dei recuperi estivi e delle relative verifiche.

DELIBERA N.3

4. Andamento attività scuola lavoro.

Per quanto riguarda l'andamento attività scuola lavoro prende la parola la prof.ssa Cardinale Simonetta e comunica quanto segue: le attività di ASL si sono svolte come pianificato e approvato dai CdC delle classi del triennio. Per i PON in corso: 4 AFM è prevista la conclusione del percorso entro la fine del mese di maggio; 4 A SIA il PON si concluderà il prossimo anno scolastico. Sono stati forniti i dati dei percorsi ai coordinatori delle classi quinte al fine di supportare gli studenti nella preparazione delle relazioni da discutere in sede di esame di Stato. Si provvederà a integrare la descrizione delle attività della V CAT e il relativo documento del 15 maggio con quanto realizzato

dai ragazzi con la prof.ssa Di Furia. Sono state predisposte con i dati anagrafici degli studenti delle classi terminali le certificazioni delle competenze che saranno poi compilate dal CdC durante gli scrutini finali. Al fine di riportare il totale delle ore sulle certificazioni e al fine di rendicontare le ore in piattaforma si invitano i docenti tutor a compilare il report finale prima del termine delle attività didattiche. Per le classi terze della sede liceo, gli incontri per il modulo di comunicazione sono stati pianificati e si terranno di mattina dopo il termine delle attività didattiche.

Il collegio approva, all'unanimità, l'andamento attività scuola lavoro.

DELIBERA N.4

5. Delibera adozioni libri di testo per l'anno scolastico 2019/20 (si raccomanda i coordinatori di verificare il rispetto del tetto di spesa)

I proff. Ciardulli Michelangelo e Macchiarelli Fiorella, incaricati di coordinare le attività relative all'adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2019/20, presentano al Collegio le proposte emerse nei diversi consigli di classe perché su di esse possano essere espressi motivati pareri e si possa procedere alla ratifica; le proposte sono già state discusse all'interno delle riunioni per aree disciplinari e sono state debitamente motivate dai docenti interessati; copia delle relazioni presentate è depositata agli atti. In applicazione di quanto previsto dalla normativa vigente in riferimento al tetto massimo di spesa per le adozioni dei libri di testo in ciascuna delle classi di istituto secondario superiore, ogni docente, ed in particolare i coordinatori di classe, hanno valutato attentamente le proposte editoriali per trovare testi adeguati alle necessità didattiche che consentissero di rientrare nel tetto di spesa prefissato dalla legge; in qualche caso questo non è stato possibile, considerando anche che per la maggior parte si tratta di testi già in uso che vanno a scorrimento. Per tutti i casi di superamento del tetto massimo si chiederà la deroga a questo Collegio e, successivamente, al consiglio d'Istituto; per contenere la spesa si propone inoltre, ove necessario, di indicare come consigliati i classici e i testi di lettura per le lingue straniere. Le proposte di adozione per le diverse classi sono riportate in allegato. Per l'anno scolastico 2019/2020 non è stata effettuata nessuna scelta dei libri di testo per la sezione carceraria, vista la difficoltà di reperire testi "ad hoc" sia per la tipologia degli alunni che frequentano il corso, sia per la programmazione disciplinare "per competenze", come riformato dalla normativa per l'istruzione degli adulti. L'elenco è lo stesso che nella sede centrale; i materiali da utilizzare saranno selezionati di volta in volta dai docenti sulla base delle effettive necessità didattiche. Il D.S. chiede al Collegio di approvare le nuove adozioni nonché la deroga per il superamento del tetto massimo di spesa nelle classi in cui i docenti non sono riusciti a trovare testi adeguati alle necessità didattiche che consentissero di rientrare nel tetto di spesa prefissato dalla legge, considerando che si tratta di aumenti contenuti entro il limite del 10% previsto dalla normativa.

Il Collegio, valutate positivamente tutte le proposte di nuova adozione, le approva all'unanimità.

DELIBERA N.5

6. Andamento attività piano di miglioramento e modifiche al RAV (Comunicazione andamento dati intermedi emersi dalle verifiche per classi parallele).

La prof.ssa Farese illustra al Collegio Docenti una sintesi delle azioni poste in essere negli anni scolastici che vanno dal 2016 ad oggi relativamente alle fasi di autovalutazione e alle azioni di

miglioramento. Riporta, inoltre, quanto emerso dal seminario conclusivo sulla rendicontazione sociale tenutosi a Napoli il 9 maggio 2019 facendo riferimento alle prossime scadenze: la revisione del RAV e di conseguenza del PdM, l'eventuale aggiornamento del PTOF in relazione ai nuovi obiettivi e soprattutto la compilazione della rendicontazione sociale su apposita piattaforma. L'obiettivo è l'armonizzazione della tempistica del procedimento di valutazione con quella di attuazione del PTOF. La data ultima per la pubblicazione definitiva è quella del 31 dicembre 2019. Il momento più opportuno per l'attuazione di queste azioni è l'inizio del prossimo anno scolastico quando ci si potrà confrontare con la nuova dirigenza e con il Collegio Docenti. La rendicontazione sociale degli obiettivi, che ci siamo posti qualche anno fa, ci permetterà di capire se tali traguardi sono realistici, realizzabili e soprattutto rendicontabili. Nel caso non lo siano andranno opportunamente modificati per far sì che le nostre azioni didattiche abbiano una ricaduta reale per la crescita della scuola. A breve verrà convocato il NIV per fare un resoconto delle attività svolte durante l'anno e per pianificare le attività future. Di tale incontro verrà data comunicazione ufficiale attraverso apposita circolare.

Il collegio approva, all'unanimità, l'andamento attività piano di miglioramento e modifiche al RAV.

DELIBERA N. 6

7. Verifica attività curriculari ed extracurriculari previste nel PTOF con relativa relazione dei singoli responsabili di attività e progetti e delle funzioni strumentali.

Il D.S. ricorda a tutti i responsabili di attività e progetti che devono consegnare la relazione alla prof.ssa Ciccarelli Anna (sede Liceo) e alla prof.ssa Farese Milena (sede tecnico) per permettere loro di stilare un resoconto di tutte le attività svolte durante l'anno scolastico 2018/19. Le funzioni strumentali ed i collaboratori del D.S. consegneranno la propria relazione in occasione del prossimo collegio dei docenti.

DELIBERA N.7

8. Informativa al collegio in riferimento ai criteri per la valorizzazione del merito dei docenti e modalità presentazione materiali da allegare (L.107/2015 art. cl comma 129 punto 3).

Il D.S. comunica che a breve sarà resa pubblica una circolare, secondo la modalità dello scorso anno, in riferimento ai criteri per la valorizzazione del merito dei docenti e presentazione materiali da allegare.

DELIBERA N.8

9. Criteri utilizzo docenti del potenziamento non impegnati negli esami di Stato nel miglioramento delle attività della scuola e nella revisione del PTOF fino al 30 giugno.

Il D.S. informa il Collegio che a breve sarà pubblicato un calendario che vedrà utilizzati i docenti, non impegnati negli esami di Stato, nel miglioramento delle attività della scuola e nella revisione del PTOF fino al 30 giugno, a tal fine si attiveranno gruppi di lavoro.

DELIBERA N.9

10. Stato di fatto per PON-FESR e Scuola Viva in atto.

Il vicario, prof. Ciccarelli Domenico, illustra ai componenti il collegio la situazione relativa ai PON-FESR e Scuola Viva. Il progetto di CODING, referente il prof. Cuzzone, è iniziato a maggio e

continuerà il prossimo anno scolastico. Gli alunni che conseguiranno la certificazione linguistica B1 (inglese) si recheranno a Dublino per seguire un corso di Robotica.

Gli alunni che hanno seguito i corsi con l'esperta esterna, dott.ssa De Gruttola Raissa, hanno sostenuto la certificazione di cinese a Napoli.

Sono in atto, invece, Competenze di Cittadinanza Globale- Concorsi sulle problematiche dell'alimentazione e Scuola Viva III annualità.

11. Varie ed eventuali.

Il D.S. comunica ai componenti il collegio che per questo anno scolastico diventa difficile organizzare la festa della creatività in quanto non potrà essere concesso l'uso del Palazzetto, in fase di ristrutturazione, né il Renzulli per ragioni di sicurezza. E' stato chiesto al comune l'uso, per questa occasione, del Mennea, in zona Martiri, ma le circolari messe a disposizione sono insufficienti per contenere il numero degli scolari interessati. Il Collegio, dopo breve discussione, delibera di non dare il permesso agli alunni del Ruggero II di organizzare la festa della creatività, né la giornata dello sport.

DELIBERA N.10

Il DS comunica che dal corrente anno non si considera più il credito formativo. Contribuiscono alla definizione del credito scolastico i percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (ex attività di alternanza scuola-lavoro), in quanto concorrono alla valutazione delle discipline alle quali afferiscono e alla valutazione del comportamento. Per uniformare i criteri dei consigli di classe ritiene sia opportuno adottare la scheda con i punteggi utilizzata nello scorso anno integrando, dove necessario, ed eliminando la parte relativa all'attribuzione del credito formativo (la scheda diventa parte integrante del presente verbale).

DELIBERA N. 11

Terminata la discussione di tutti gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 18.00.

La segretaria
Prof.ssa Fiorella Macchiarelli

Il Dirigente Scolastico
prof. Francesco Caloia