IISS RUGGERO II

Istituto Istruzione Secondaria Superiore 'RUGGERO II' · Ariano Irpino

Istruzione Secondaria Superiore "RUGGERO II" di Ariano Irpino

DOCUMENTO DEL 15 MAGGIO

Anno Scolastico 2018/19

CLASSE V SEZIONE A CORSO AFM

Coordinatore di classe Prof.ssa Tomasetti Stefania

INDICE

Sommario

INDICE 2
PREMESSA 3
CREDITI SCOLASTICI 3
Elenco dei candidati 5
COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE 6
Composizione interna della Commissione per l'esame di Stato 7
PROFILO DELLA CLASSE 8
OBIETTIVI RELATIVI ALL'INDIRIZZO DI STUDIO 8
CONOSCENZE TRASVERSALI 8
OBIETTIVI DISCIPLINARI GENERALI CONSEGUITI 9
OBIETTIVI DISCIPLINARI CONSEGUITI, RELATIVI ALL'AREA LINGUISTICA 9
OBIETTIVI DISCIPLINARI CONSEGUITI, RELATIVI ALL'AREA TECNICO-SCIENTIFICA 10
RISULTATI COMPLESSIVI CONSEGUITI 10
METODOLOGIA, TEMPI, MATERIALI DIDATTICI UTILIZZATI 11
ATTIVITA' INTEGRATIVE ED EXTRACURRICULARI 11
PERCORSI di CITTADINANZA E COSTITUZIONE 12
PERCORSI INTERDISCIPLINARI 12
GRIGLIA DI VALUTAZIONE PRIMA PROVA 13
GRIGLIA DI VALUTAZIONE SECONDA PROVA 16
GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO 17
PROGRAMMI DELLE MATERIE 18
LINGUA E CULTURA STRANIERA – INGLESE 18
PROGRAMMA DI ITALIANO 19
PROGRAMMA DI STORIA 20
LINGUA FRANCESE 21
PROGRAMMA DI DIRITTO 22
PROGRAMMA DI ECONOMIA POLITICA 23
PROGRAMMA DI ECONOMIA AZIENDALE 24
PROGRAMMA DI MATEMATICA 25
PROGRAMMA DI RELIGIONE CATTOLICA 27
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE 28
ALTERNANZA SCUOLA LAVORO 30
VERIFICHE – VALUTAZIONI – INTERVENTI DISOSTEGNO 32
SCHEDA INFORMATIVAGENERALE 33
LIBRI DI TESTO IN USO 34
FIRME DOCENTI 34

PREMESSA

Il Consiglio della classe V sez. A, corso A.F.M., nella seduta del 7 maggio 2019, sulla base della programmazione didattico-educativa annuale coordinata, redatta in attuazione degli obiettivi culturali e formativi specifici d'indirizzo e delle finalità generali contenute nel Piano dell'offerta formativa, approvato dal Collegio dei docenti, elabora il presente documento, destinato alla Commissione d'esame. Ai sensi delle vigenti disposizioni normative sugli Esami di Stato conclusivi del corso di studi, il documento esplicita i contenuti disciplinari, i metodi, i mezzi, gli spazi, i tempi del percorso formativo, nonché i criteri e gli strumenti di valutazione adottati, gli obiettivi raggiunti dagli alunni al termine del corrente anno scolastico (in termini di conoscenze, competenze e capacità all'interno delle singole discipline e delle aree disciplinari interessate) ed ogni altro elemento significativo, utile ai fini dello svolgimento degli esami di Stato.

CREDITI SCOLASTICI

Il decreto legislativo n. 62/2017, come modificato dalla legge n. 108/2018 (di conversione del decreto Milleproroghe), ha introdotto diverse novità riguardanti l'esame di Stato di II grado, a partire dall'a.s. 2018/19.
Tra le novità ricordiamo quelle riguardanti il **credito scolastico**, relativamente al quale sono state fornite ulteriori indicazioni dalla circolare Miur n. 3050 del 4 ottobre 2018.

Punteggio

Il punteggio massimo conseguibile negli ultimi tre anni passa da 25 a 40 punti, attribuendo così un maggior peso, nell'ambito dell'esame, al percorso scolastico.

I 40 punti sono così distribuiti:

- max 12 punti per il terzo anno;
- max 13 punti per il quarto anno;
- max 15 punti per il quinto anno.

Attribuzione credito

L'attribuzione del credito scolastico è di competenza del consiglio di classe, compresi i docenti che impartiscono insegnamenti a tutti gli alunni o a gruppi di essi, compresi gli insegnanti di religione cattolica e di attività alternative alla medesima, limitatamente agli studenti che si avvalgono di tali insegnamenti.

L'attribuzione del credito avviene sulla base della tabella A (allegata al Decreto 62/17), che riporta la corrispondenza tra la media dei voti conseguiti dagli studenti negli scrutini finali per ciascun anno di corso e la fascia di attribuzione del credito scolastico.

Tabella crediti:

Media dei voti	Fasce di credito III ANNO	Fasce di credito IV ANNO	Fasce di credito V ANNO
M < 6	-	-	7-8
M = 6	7-8	8-9	9-10
6< M ≤ 7	8-9	9-10	10-11
7< M ≤ 8	9-10	10-11	11-12
8< M ≤ 9	10-11	11-12	13-14
9< M ≤ 10	11-12	12-13	14-15

Fase transitoria

Il D.lgs. n.62/17, considerato che i nuovi punteggi entrano in vigore nel 2018/19 e che l'attribuzione del credito riguarda gli ultimi tre anni di corso, dispone la conversione del credito attribuito negli anni precedenti (classi III e classi III e IV), distinguendo tra chi sosterrà l'esame nel 2018/19 e chi lo sosterrà nel 2019/2020:

- chi affronterà l'esame nel corrente anno scolastico avrà il credito "vecchio" del III e IV anno da convertire, nuovo per il quinto;
- chi affronterà l'esame nel 2019/20 avrà il credito "vecchio" del III anno da convertire, nuovo per il quarto e il quinto.

Tabella di conversione:

Candidati che sostengono l'esame nell'a.s. 2018/2019
Tabella di conversione del credito conseguito
nel III e nel IV anno:

Somma crediti conseguiti per il III e per il IV anno	Nuovo credito attribuito per il III e IV anno (totale)
6	15
7	16
8	17
9	18
10	19
11	20
12	21
13	22
14	23
15	24
16	25

Elenco dei candidati

	Candidato	Credito III e IV anno
1	CIASULLO LUCA	19
2	GAMMUTO NICA	18
3	GAROFALO MARCO	17
4	GRANATA ALESSIA	20
5	IUOZZO DAVIDE	17
6	LENA FEDERICA	20
7	LO CONTE ALESSIA	20
8	PUOPOLO SIMONE	22
9	PUZO GABRIELE	21
10	RICCIO GIUSEPPE	17
11	RUSSOLILLO FEDERICA	19
12	SCHIAVO ANGELA	23
13	SERLUCA FRANCESCO	18
14	SERLUCA SOFIA	23
15	STOPPA MARTINA	19
16	TEDESCO FRANCESCO	18
17	VITAGLIANO ROCCO	20
18	ZECCHINO ANNA CHIARA	20

COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

SPINAZZOLA MARIAGENOVEFFA	RELIGIONE
DI LILLORITA	ITALIANO – STORIA
FARESE MILENA	INGLESE
DI FRONZONICOLA	FRANCESE
MARIANO CRISTINA	MATEMATICA
TOMASETTI STEFANIA	DIRITTO – ECONOMIAPOLITICA
PROCACCINO CARMINE	ECONOMIAAZIENDALE
GRASSO NATALE	SCIENZE MOTORIE

N.B. Il Consiglio di classe, nel corso del triennio, ha subito delle variazioni riguardo ai docenti di Inglese, Economia Aziendale, Educazione Fisica e Matematica.

- **Classe III**: Inglese (prof. Mottola), Matematica (prof. Mariano), Educazione Fisica (prof. Giardino), Economia Aziendale (prof. Iannella).
- **Classe IV**: Economia Aziendale (prof. Masucci), Inglese (prof. Farese), Matematica (prof. Parziale), Educazione Fisica (prof. Preziosi).
- **Classe V**: Economia Aziendale (prof. Procaccino), Eduzione Fisica (prof. Grasso), Matematica (prof. Mariano)

Composizione interna della Commissione per l'esame di Stato

Il consiglio di Classe ha designato i seguenti docenti Commissari d'Esame:

Prof.ssa Mariano Cristina	**Matematica Applicata**
Prof. Di Fronzo Nicola	**Francese**
Prof. Procaccino Carmine	**Economia Aziendale**

QUADRO ORARIO

Discipline	N. ORE	
	classe 1^	**classe 2^**
Lingua e letteratura italiana	**4**	**4**
Lingua inglese	**3**	**3**
Storia, Cittadinanza e Costituzione	**2**	**2**
Matematica	**4**	**4**
Diritto ed Economia	**2**	**2**
Scienze Integrate (Scienze della Terra e Biologia)	**2**	**2**
Scienze Integrate (Fisica)	**2**	**–**
Chimica	**–**	**2**
Geografia	**3**	**3**
Informatica	**2**	**2**
Seconda lingua comunitaria	**3**	**2**
Economia aziendale	**2**	**2**
Scienze motorie e sportive	**2**	**2**
Religione Cattolica o attività alternative	**1**	**1**
TOTALE ORE	**32**	**32**

Storia della classe

Nel corso del triennio non c'è stata continuità didattica. La classe, fin dal terzo anno è stata costituita da n. 18 alunni, di cui 9 ragazze e 9 ragazzi.

Numero complessivo allievi : 18 , di cui:

frequentanti	18
ritirati	0
maschi	9
femmine	9
ripetenti il 5° anno	0
portatori di handicap	0

PROFILO DELLA CLASSE

La classe è composta da n. 18 alunni, quasi tutti provenienti dalla IV A dello scorso anno.
La partecipazione al dialogo educativo è stata attiva per la maggior parte del gruppo-classe, che ha dimostrato senso di responsabilità, evidenziando progressi anche in termini di profitto. Dal punto di vista comportamentale, la classe ha dimostrato correttezza e maturità e sul piano della socializzazione appare ben amalgamata.
In quasi tutti gli alunni, si è avvertita, infatti, una maturazione, sia nella capacità di relazionarsi con i coetanei che con gli adulti operanti nellascuola.
Il livello di preparazione e di apprendimento è, invece, eterogeneo: vi è un gruppo di alunni, che ha sempre ottenuto buoni risultati, studiando con continuità e impegno ed evidenziando capacità logico-deduttive, intuitive e rielaborative, un altro gruppo che si attesta su un livello pienamente sufficiente di rendimento e di preparazione generale e infine un piccolo gruppo che presenta un profitto sufficiente in quasi tutte lediscipline.
La classe, comunque, nel complesso, ha dimostrato buona ricettività agli stimoli proposti dagli insegnanti e anche se alcuni studenti, inizialmente, si mostravano poco partecipi e collaborativi, nel corso dell'anno scolastico, hanno gradualmente maturato un atteggiamento più consapevole e autonomo nei confronti delle attività didattiche.
Si avvalgono della Religione Cattolica num. 18 studenti.
La frequenza scolastica, pur non essendo stata assidua, non ha compromesso il normale svolgimento dei programmi.

OBIETTIVI RELATIVI ALL'INDIRIZZO DI STUDIO

Tra i numerosi obiettivi che caratterizzano la figura del diplomato in Amministrazione, Finanza Marketing, il Consiglio di Classe, ha programmato e sviluppato i seguenti:

- acquisizione di un'adeguata preparazione culturale generale e specifica tale da consentire ai diplomati, l'effettiva partecipazione al rapido evolversi della vita economica esociale;
- maturazione di conoscenze contabilisull'azienda;
- conoscenze delle problematiche relative alla figura dell'imprenditore e capacità teorica di soluzione dellestesse;
- acquisizione di conoscenze, competenze, capacità tali da favorire lo sviluppo di una mentalità critica, flessibile, aperta agli stimoli e ai mutamenti del contesto socio – economico –giuridico.

CONOSCENZE TRASVERSALI

Rispetto agli obiettivi trasversali programmati, si può affermare che, anche se in modo diverso, la maggior parte degli allievi è riuscita ad ottenere risultati positivi, soprattutto se relazionati con il livello di partenza.
Alcuni alunni hanno ancora evidenziato delle difficoltà, relative all'acquisizione e alla padronanza di un metodo di lavoro personale ed autonomo.
Una buona parte della classe, tuttavia, possiede:

- capacità di comunicare con chiarezza ec oerenza
- capacità di comprensione e di interpretazione di documenti specifici
- capacità di effettuare collegamenti interdisciplinari
- capacità di utilizzare linguaggi tecnici e professionali
- capacità di analisi e disintesi
- capacità di analizzare situazioni problematiche e di giungere alla soluzione e/o alla proposta di soluzioni
- capacità di elaborare giudizimotivati

OBIETTIVI DISCIPLINARI GENERALI CONSEGUITI

Conoscenze

- Possesso dei contenuti specifici delle varie discipline (anche se per alcuni alunni, in maniera superficiale eframmentaria)
- Riconoscere e usare codici e registridiversi
- Usare linguaggi specifici, corretti, adeguati alla situazionecomunicativa

Competenze

- Condurre un discorso logico, lineare, anche se schematico, operando eventuali collegamenti pluridisciplinari
- Riuscire ad individuare i caratteri essenziali deiproblemi

Capacità

- Comunicare in maniera efficace, utilizzando linguaggiappropriati
- Operare semplici processi di analisi delproblema
- Applicare in maniera schematica regole e procedurerisolutive
- Riferire brevi note che evidenziano una certa riflessionecritica
- Usare linguaggi specificicorrettamente

OBIETTIVI DISCIPLINARI CONSEGUITI, RELATIVI ALL'AREA LINGUISTICA

Conoscenze

- Conoscenza degli strumenti linguistici e delle diverse tecnichecompositive.
- Conoscenza accettabile della lingua francese e della linguainglese
- Conoscenza dei linguaggi specifici delledicipline
- Conoscenza dei processi storici dei periodistudiati
- Conoscenza dei movimenti e degli autori più rappresentativi dei periodi storicistudiati

Competenze

- Saper fare una relazione sia orale che scritta su un argomento studiato, in forma semplice chiara e corretta; comprendere i testi letti, nonché raccogliere ed ordinare informazioni da testi diversi
- Saper inquadrare movimenti ed epoche storiche, anche se talora, secondo struttureessenziali
- Saper redigere lettere commerciali in lingua inglese efrancese

Capacità

- Essere in grado di assumere informazioni e consolidare ed aggiornare le proprieconoscenze
- Riuscire ad effettuare collegamentiinterdisciplinari
- Riuscire ad operare semplici processi critici edinterpretativi
- Essere consapevoli che lo studio del passato, oltre a dare conoscenza di un patrimonio comune, è fondamentale per la comprensione del presente e della suaevoluzione
- Riuscire a riflettere e verificare in maniera autonoma, le tematichesvolte

OBIETTIVI DISCIPLINARI CONSEGUITI, RELATIVI ALL'AREA TECNICO-SCIENTIFICA

Conoscenze:

- Conoscere i processi che caratterizzano la gestione aziendale sotto il profilo economico, giuridico econtabile.
- Conoscere, in modo adeguato, il quadro generale dell'assetto costituzionale e finanziario dello Stato.
- Conoscere i concetti fondamentali e le strutture di base che unificano le varie branche della matematica.
- Conoscere il valore strumentale della matematica per lo studio delle altrescienze.
- Conoscere le caratteristiche tecnico-tattiche degli sportpraticati.
- Conoscere la teoria e della genesi delmovimento.

Competenze:

- Saper leggere, interpretare e valutare le disposizioni legislative e i principali articoli della Costituzione.
- Saper effettuare analisi aziendali al fine di trarne indici interpretativi eprevisionali.
- Utilizzare consapevolmente formule e procedure di calcolostudiate.
- Essere in grado di risolvere in maniera coerente e sistematica situazioniproblematiche.
- Coordinare azioni efficaci in situazionicomplesse.
- Utilizzare correttamente le forze fisiche e le funzionineuromuscolari

Capacità:

- Applicare in maniera schematica regole e procedurerisolutive.
- Effettuare opportuni collegamenti ed interazioni tra le problematiche più rappresentative nell'ambito del sistemagiuridico-finanziario.
- Saper tradurre e rappresentare in modo formalizzato problemi finanziari, economici e contabili attraverso il ricorso a modellimatematico-informatici.
- Applicare le conoscenze delle metodiche inerenti il mantenimento della salutedinamica.

RISULTATI COMPLESSIVI CONSEGUITI

Gli **obiettivi cognitivi del "profilo d'indirizzo"** programmati, sono stati conseguiti dagli alunni in maniera differenziata:

- alcuni li hanno pienamente raggiunti;
- altri hanno dimostrato un impegno sufficiente ed hanno raggiunto risultati accettabili;
- qualcuno, invece, si è impegnato in maniera discontinua, raggiungendo risultati appena sufficienti a causa di un'applicazione discontinua al lavoro e di lacune pregresse, non del tutto colmate.

Tutti gli alunni, nel complesso, hanno dimostrato di sapersi rapportare in maniera corretta tra di loro, con gli insegnanti e con l'istituzionescolastica.
Gli **obiettivi trasversali** possono ritenersi, generalmente raggiunti.

METODOLOGIA, TEMPI, MATERIALI DIDATTICI UTILIZZATI

Metodologia

Per interagire con gli allievi, per favorire una conoscenza organica dei contenuti disciplinari e per realizzare dei percorsi didattici formativi coerenti, nel rispetto del P.O.F., della programmazione di classe e dei singoli docenti, il Consiglio di classe, ha attivato le strategie metodologiche ritenute più adatte agli alunni, quali:

- la lezione frontale epartecipativa;
- il problemsolving;
- l'attuazione di verifiche scritte di italiano, economia aziendale, lingue straniere, matematica, esercitazioni in classe, a casa, neilaboratori;
- l'interrogazione è avvenuta, non solo oralmente, ma anche attraverso la somministrazione di test e provestrutturate.

Il lavoro didattico, ha tenuto conto della situazione di partenza della classe e di ciascun allievo e si è adattato, in itinere, alle esigenze oggettive e contingenti.
Si è cercato di stimolare la discussione collettiva con domande che potessero sollecitare il confronto e lo sviluppo dello spirito critico; di aiutare gli allievi attraverso integrazioni e raccordi informativi, per costruire una sintesi conclusiva di ogni percorso didattico; di abituarli, attraverso questionari, analisi testuali, saggi brevi, relazioni scritte, alla produzione di elaborati di diversa tipologia.
Si è cercato anche di fornire indicazioni per il recupero delle carenze e sul metodo con cui affrontare i compiti assegnati

Tempi

I tempi di attuazione del percorso didattico e formativo, scanditi in due quadrimestri, sono stati generalmente rispettati.

Materiali didattici utilizzati

Il C.d.c. ha Utilizzato, oltre ai libri di testo: dizionari, riviste, quotidiani per l'area linguistico- letteraria, fotocopie tratte da riviste specialistiche relative al profilo professionale d'uscita, documenti o testi diversi, cartacei, informatici e multimediali, attrezzature e impianti sportivi

ATTIVITA' INTEGRATIVE ED EXTRACURRICULARI

(svolte nell'ambito della programmazione didattica)

Viaggi di istruzione e visite guidate

- Visita guidata a Palazzo Chigi
- Visita guidata a Pontecagnano (13\04\2019) alla "Borsa Mediterranea della formazione e del lavoro"
- Una parte degli studenti dal 29\04\2019 al 2\05\2019 ha partecipato al viaggio di istruzione in Liguria e Costa Azzurra.

Attività di orientamento

Nell'anno scolastico 2018/19, si sono svolte numerose attività:

- 12 Ottobre 2018 orientamento universitario a Napoli;
- 12 Febbraio 2019 orientamento universitario aFisciano;

- 21 Febbraio 2019orientamento universitario presso Benevento
- 18 Febbraio 2019 incontro con i rappresentanti dellaD.O.V.O.S;
- 25 Febbraio 2019 incontro con i rappresentanti dell' universita Giustino Fortunato(online)
- 19 Febbraio 2019 visita guidata presso la scuola media "A.COVOTTA" percorso relativo alla prima guerra mondiale
- Incontro con i responsabili della Nissolino Corsi

PERCORSI di CITTADINANZA E COSTITUZIONE

Il Consiglio di Classe, in vista dell'Esame di Stato, ha proposto agli studenti la trattazione dei seguenti percorsi di Cittadinanza e costituzione riassunti nella seguente tabella.

PERCORSI di CITTADINANZA E COSTITUZIONE	
Titolo del percorso	**Discipline coinvolte**
Il Diritto di Cittadinanza	Dipartimento di discipline giuridiche- Ec. Politica e Storia
La tutela e il riconoscimento dei diritti umani	
Il ruolo della magistratura*	*da fare
La tutela dell'ambiente (art. 9 Costituzione)	

Il principio di eguaglianza - (progetto rileggiamo l'art. 3, Costituzione)

Art. 3 Tutti i cittadini hanno pari dignità sociale e sono eguali davanti alla legge, senza distinzione di sesso, di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali.

E' compito della Repubblica rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale, che, limitando di fatto la libertà e l'eguaglianza dei cittadini, impediscono il pieno sviluppo della persona umana e l'effettiva partecipazione di tutti i lavoratori all'organizzazione politica, economica e sociale del Paese.

PERCORSI INTERDISCIPLINARI

Il Consiglio di Classe, in vista dell'Esame di Stato, ha proposto agli studenti la trattazione dei percorsi interdisciplinari riassunti nella seguente tabella.

TITOLI DEI PERCORSI

I. L'economia che cambia
II. Il consumismo
III. La realtà e l'ambiente
IV. Forme di stato e forme di governo
V. La violazione dei diritti umani

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PRIMA PROVA

ANALISI E INTERPRETAZIONE DI UN TESTO LETTERARIO

NB. Il punteggio specifico in centesimi, derivante dalla somma della parte generale e della parte specifica, va riportato a 20 con opportuna proporzione (divisione per 5 + arrotondamento).

INDICATORI GENERALI (MAX 60 PUNTI)			
INDICATORI	**DESCRITTORI**	**PT. PER LIVELLI**	**PUNTEGGIO OTTENUTO**
1. IDEAZIONE,PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE DEL TESTO	a. Il testo presenta un'ottima organizzazione, ideazione e pianificazione b. Il testo è ben ideato, l'esposizione pianificata e ben organizzata c. Il testo è ideato, pianificato e organizzato in maniera sufficiente d. Il testo è ideato, pianificato e organizzato in maniera carente	10 pt. 8-9 pt. 6-7 pt. 4-5 pt.	
2. COESIONE E COERENZA TESTUALE	a. Testo pienamente coerente e coeso, valorizzato dai connettivi b. Testo piuttosto coerente e coeso, con i connettivi necessari c. Testo nel complesso coerente, anche se i connettivi non sono ben curati d. Testo parzialmente coeso e coerente	10 pt. 8-9 pt. 6-7 pt. 4-5 pt.	
3. RICCHEZZA E PADRONANZA LESSICALE	a. Piena padronanza di linguaggio e lessico ricco e appropriato b. Buona proprietà di linguaggio e lessico adeguato c. Linguaggio complessivamente adeguato, anche se non particolarmente vario d. Linguaggio talvolta improprio e lessico ristretto	10 pt. 8-9pt. 6-7 pt. 4-5 pt.	
4. CORRETTEZZA GRAMMATICALE; USO DELLA PUNTEGGIATURA	a. Testo pienamente corretto; punteggiatura varia ed appropriata b. Testo sostanzialmente corretto; punteggiatura adeguata c. Testo sufficientemente corretto con lievi imperfezioni, anche nella punteggiatura d. Testo con errori di tipo morfosintattico; uso disattento della punteggiatura	10 pt. 8-9 pt. 6-7 pt. 4-5 pt.	
5. AMPIEZZA E PRECISIONE DELLE CONOSCENZE E DEI RIFERIMENTI CULTURALI	a. Il testo dimostra ampiezza e precisione di conoscenze e di riferimenti culturali b. Il testo dimostra buone conoscenze e riferimenti culturali c. Il testo dimostra sufficienti conoscenze, anche se con riferimenti culturali generici d. Il testo dimostra conoscenze lacunose e riferimenti culturali approssimativi e/o confusi	10 pt 8-9 pt. 6-7 pt 4-5 pt.	
6. ESPRESSIONE DI GIUDIZI CRITICI E VALUTAZIONI PERSONALI	a. Il testo reca giudizi critici appropriati e valutazioni personali adeguatamente motivate b. Il testo reca giudizi critici e valutazioni personali pertinenti c. Il testo presenta qualche spunto critico e un sufficiente apporto personale d. Il testo non presenta spunti critici; le valutazioni sono impersonali e/o approssimative	10 pt. 8-9 pt. 6-7 pt. 4-5 pt.	
		TOTALE ____ / 60 PUNTI	

INDICATORI SPECIFICI (MAX 40 PUNTI)			
INDICATORI	**DESCRITTORI**	**PT. PER LIVELLI**	**PUNTEGGIO OTTENUTO**
1. RISPETTO DEI VINCOLI POSTI NELLA CONSEGNA	a. Il testo rispetta scrupolosamente tutti i vincoli della consegna b. Il testo rispetta nel complesso i vincoli della consegna c. Il testo rispetta i vicoli della consegna, seppur in modo sommario d. Il testo non si attiene alle richieste della consegna	10 pt. 8-9 pt. 6 -7pt. 4-5 pt.	
2. CAPACITÀ DI COMPRENDERE IL TESTO NEL SUO SENSO COMPLESSIVO E NEI SUOI SNODI TEMATICI E STILISTICI	a. L'elaborato dimostra un'eccellente comprensione del testo e degli snodi tematici e stilistici b. L'elaborato dimostra una corretta comprensione del testo e dei suoi snodi tematici e stilistici c. L'elaborato dimostra una comprensione complessivamente adeguata del testo d. L'elaborato dimostra un'errata comprensione del senso complessivo del testo	10 pt. 8-9 pt. 6-7 pt. 4-5 pt.	
3. PUNTUALITÀ NELL'ANALISI LESSICALE, SINTATTICA, STILISTICA E RETORICA	a. L'analisi è puntuale ed approfondita, non si limita alle richieste della traccia b. L'analisi è corretta e puntuale c. L'analisi è nel complesso corretta, anche se non pienamente puntuale d. L'analisi è carente e trascura alcuni aspetti	10 pt. 8-9 pt. 6-7 pt. 4-5 pt.	
4. INTERPRETAZIONE CORRETTA E ARTICOLATA DEL TESTO	a. L'interpretazione del testo è pienamente corretta e articolata in maniera eccellente b. L'interpretazione del testo è corretta e articolata in maniera adeguata c. L'interpretazione del testo è nel complesso corretta ma non approfondita d. L'interpretazione del testo non è pienamente corretta	10 pt. 8-9 pt. 6-7 pt. 4-5 pt.	
		TOTALE _____/40 PUNTI	
		PUNTEGGIO COMPLESSIVO _____/ 100 PUNTI	
		VALUTAZIONE_____/20	

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PRIMA PROVA

ANALISI E PRODUZIONE DI UN TESTO ARGOMENTATIVO

NB. Il punteggio specifico in centesimi, derivante dalla somma della parte generale e della parte specifica, va riportato a 20 con opportuna proporzione (divisione per 5 + arrotondamento).

INDICATORI GENERALI (MAX 60 PUNTI)			
INDICATORI	**DESCRITTORI**	**PT. PER LIVELLI**	**PUNTEGGIO OTTENUTO**
7. IDEAZIONE, PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE DEL TESTO	e. Il testo presenta un'ottima organizzazione, ideazione e pianificazione f. Il testo è ben ideato, l'esposizione pianificata e ben organizzata g. Il testo è ideato, pianificato e organizzato in maniera sufficiente h. Il testo è ideato, pianificato e organizzato in maniera carente	10 pt. 8-9 pt. 6-7 pt. 4-5 pt.	
8. COESIONE E COERENZA TESTUALE	e. Testo pienamente coerente e coeso, valorizzato dai connettivi f. Testo piuttosto coerente e coeso, con i connettivi necessari g. Testo nel complesso coerente, anche se i connettivi non sono ben curati h. Testo parzialmente coeso e coerente	10 pt. 8-9 pt. 6-7 pt. 4-5 pt.	
9. RICCHEZZA E PADRONANZA LESSICALE	e. Piena padronanza di linguaggio e lessico ricco e appropriato f. Buona proprietà di linguaggio e lessico adeguato g. Linguaggio complessivamente adeguato, anche se non particolarmente vario h. Linguaggio talvolta improprio e lessico ristretto	10 pt. 8-9 pt. 6-7 pt. 4-5 pt.	
10. CORRETTEZZA GRAMMATICALE; USO DELLA PUNTEGGIATURA	e. Testo pienamente corretto; punteggiatura varia ed appropriata f. Testo sostanzialmente corretto; punteggiatura adeguata g. Testo sufficientemente corretto con lievi imperfezioni, anche nella punteggiatura h. Testo con errori di tipo morfosintattico; uso disattento della punteggiatura	10 pt. 8-9 pt. 6-7 pt. 4-5 pt.	
11. AMPIEZZA E PRECISIONE DELLE CONOSCENZE E DEI RIFERIMENTI CULTURALI	e. Il testo dimostra ampiezza e precisione di conoscenze e di riferimenti culturali f. Il testo dimostra buone conoscenze e riferimenti culturali g. Il testo dimostra sufficienti conoscenze, anche se con riferimenti culturali generici h. Il testo dimostra conoscenze lacunose e riferimenti culturali approssimativi e/o confusi	10 pt 8-9 pt. 6-7 pt 4-5 pt.	
12. ESPRESSIONE DI GIUDIZI CRITICI E VALUTAZIONI PERSONALI	e. Il testo reca giudizi critici appropriati e valutazioni personali adeguatamente motivate f. Il testo reca giudizi critici e valutazioni personali pertinenti g. Il testo presenta qualche spunto critico e un sufficiente apporto personale h. Il testo non presenta spunti critici; le valutazioni sono impersonali e/o approssimative	10 pt. 8-9 pt. 6-7 pt. 4-5 pt.	
		TOTALE ____ / 60 PUNTI	
INDICATORI SPECIFICI (MAX 40 PUNTI)			
INDICATORI	**DESCRITTORI**	**PT. PER LIVELLI**	**PUNTEGGIO OTTENUTO**
5. INDIVIDUAZIONE CORRETTA DI TESI E ARGOMENTAZIONE PRESENTI NEL TESTO PROPOSTO	e. Individua la tesi e le argomentazioni presenti nel testo, dimostrando sicurezza f. Individua correttamente la tesi e le argomentazioni presenti nel testo g. Segue con qualche fatica la tesi e le argomentazioni del testo h. Non individua la tesi e le argomentazioni del testo	10 pt. 8-9 pt. 6-7 pt. 4-5 pt.	
6. CAPACITÀ DI SOSTENERE CON COERENZA UN PERCORSO RAGIONATIVO ADOPERANDO CONNETTIVI PERTINENTI	e. Argomenta in modo persuasivo e usa connettivi appropriati f. Argomenta in modo logico servendosi dei giusti connettivi g. Argomenta in modo complessivamente coerente h. Argomenta in modo talvolta incoerente e usa connettivi inappropriati	15pt. 12-13pt. 10-11pt. 4-9pt.	
7. CORRETTEZZA E CONGRUENZA DEI RIFERIMENTI CULTURALI UTILIZZATI PER SOSTENERE L'ARGOMENTAZIONE	e. L'argomentazione dimostra una solida preparazione culturale f. L'argomentazione dimostra una preparazione culturale adeguata g. L'argomentazione dimostra una preparazione culturale sufficiente h. L'argomentazione dimostra una preparazione culturale carente	15pt. 12-13pt. 10-11pt. 4-9pt.	
		TOTALE _____/40 PUNTI	
		PUNTEGGIO COMPLESSIVO _____/ 100 PUNTI	
		VALUTAZIONE_____/20	

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PRIMA PROVA

RIFLESSIONE DI CARATTERE ESPOSITIVO-ARGOMENTATIVO SU TEMATICHE DI ATTUALITÀ

INDICATORI GENERALI (MAX 60 PUNTI)			
INDICATORI	**DESCRITTORI**	**PT. PER LIVELLI**	**PUNTEGGIO OTTENUTO**
13. IDEAZIONE, PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE DEL TESTO	i. Il testo presenta un'ottima organizzazione, ideazione e pianificazione j. Il testo è ben ideato, l'esposizione pianificata e ben organizzata k. Il testo è ideato, pianificato e organizzato in maniera sufficiente l. Il testo è ideato, pianificato e organizzato in maniera carente	10 pt. 8-9 pt. 6-7 pt. 4-5 pt.	
14. COESIONE E COERENZA TESTUALE	i. Testo pienamente coerente e coeso, valorizzato dai connettivi j. Testo piuttosto coerente e coeso, con i connettivi necessari k. Testo nel complesso coerente, anche se i connettivi non sono ben curati l. Testo parzialmente coeso e coerente	10 pt. 8-9 pt. 6-7 pt. 4-5 pt.	
15. RICCHEZZA E PADRONANZA LESSICALE	i. Piena padronanza di linguaggio e lessico ricco e appropriato j. Buona proprietà di linguaggio e lessico adeguato k. Linguaggio complessivamente adeguato, anche se non particolarmente vario l. Linguaggio talvolta improprio e lessico ristretto	10 pt. 8-9 pt. 6 -7pt. 4-5 pt.	
16. CORRETTEZZA GRAMMATICALE; USO DELLA PUNTEGGIATURA	i. Testo pienamente corretto; punteggiatura varia ed appropriata j. Testo sostanzialmente corretto; punteggiatura adeguata k. Testo sufficientemente corretto con lievi imperfezioni, anche nella punteggiatura l. Testo con errori di tipo morfosintattico; uso disattento della punteggiatura	10 pt. 8-9 pt. 6-7 pt. 4-5 pt.	
17. AMPIEZZA E PRECISIONE DELLE CONOSCENZE E DEI RIFERIMENTI CULTURALI	i. Il testo dimostra ampiezza e precisione di conoscenze e di riferimenti culturali j. Il testo dimostra buone conoscenze e riferimenti culturali k. Il testo dimostra sufficienti conoscenze, anche se con riferimenti culturali generici l. Il testo dimostra conoscenze lacunose e riferimenti culturali approssimativi e/o confusi	10 pt 8-9 pt. 6-7 pt 4-5 pt.	
18. ESPRESSIONE DI GIUDIZI CRITICI E VALUTAZIONI PERSONALI	i. Il testo reca giudizi critici appropriati e valutazioni personali adeguatamente motivate j. Il testo reca giudizi critici e valutazioni personali pertinenti k. Il testo presenta qualche spunto critico e un sufficiente apporto personale l. Il testo non presenta spunti critici; le valutazioni sono impersonali e/o approssimative	10 pt. 8-9 pt. 6-7 pt. 4-5 pt.	
			TOTALE ____ / 60 PUNTI
INDICATORI SPECIFICI (MAX 40 PUNTI)			
INDICATORI	**DESCRITTORI**	**PT. PER LIVELLI**	**PUNTEGGIO OTTENUTO**
8. PERTINENZA DEL TESTO RISPETTO ALLA TRACCIA E COERENZA NELLA FORMULAZIONE DEL TITOLO E DELL'EVENTUALE PARAGRAFAZIONE	i. Il testo è pertinente, il titolo e la paragrafazionesono efficaci e convincenti j. Il testo è pertinente, il titolo e la paragrafazioneopportuni k. Il testo è complessivamente adeguato, come il titolo e la paragrafazione l. Il testo non è pertinente alla traccia	10 pt. 8-9 pt. 6-7 pt. 4-5 pt.	
9. SVILUPPO ORDINATO E LINEARE DELL'ESPOSIZIONE	i. L'esposizione è chiara, ordinata, piacevole alla lettura e coerente j. L'esposizione è ordinata e lineare k. L'esposizione è piuttosto ordinata l. L'esposizione è disordinata e in alcuni punti incoerente	15pt. 12-13pt. 10-11pt. 4-9pt.	
10. CORRETTEZZA E ARTICOLAZIONE DELLE CONOSCENZE E DEI RIFERIMENTI CULTURALI	i. L'argomentazione dimostra una solida preparazione culturale j. L'argomentazione dimostra una preparazione culturale adeguata k. L'argomentazione dimostra una preparazione culturale sufficiente l. L'argomentazione dimostra una preparazione culturale carente	15pt. 12-13pt. 10-11pt. 4-9pt.	
			TOTALE _____/40 PUNTI
			PUNTEGGIO COMPLESSIVO _____/ 100 PUNTI
			VALUTAZIONE_____/20

NB. Il punteggio specifico in centesimi, derivante dalla somma della parte generale e della parte specifica, va riportato a 20 con opportuna proporzione (divisione per 5 + arrotondamento).

GRIGLIA DI VALUTAZIONE SECONDA PROVA

ECONOMIA AZIENDALE

CANDIDATO: . . . . . .

INDICATORI	DESCRITTORI	PUNTEGGI	PUNTEGGIO
Padronanza delle conoscenze disciplinari relative ai nuclei tematici oggetto della prova e caratterizzante/i l'indirizzo di studi. MAX 4	Conoscenze scarse e/o confuse	1	
	Conoscenze essenziali	2.3	
	Conoscenze ampie ed approfondite	4	
Padronanza delle competenze tecnico professionali specifiche di indirizzo rispetto agli obiettivi della prova, con particolare riferimento all'analisi e comprensione dei casi e/o delle situazioni problematiche proposte e alle metodologie/scelte effettuate/procedimenti utilizzati nella loro risoluzione. MAX 6	-Applica le sue scarse e/o incerte conoscenze con diverse imprecisioni e/o errori, rispetto all'analisi e alla risoluzione dei casi proposti; i procedimenti e lè scelte non sono sempre appropriati	1-3	
	Applica le sue conoscenze essenziali in maniera semplice e con qualche imprecisione rispetto all'analisi e alla risoluzione dei casi proposti; -i procedimenti e le scelte sono appropriati.	4	
	-Applica le sue conoscenze in maniera sicura e consapevole rispetto all'analisi e alla risoluzione dei casi proposti; . -i procedimenti e le scelte sono appropriati e corretti	5.6	
Completezza nello svolgimento della traccia, coerenza/correttezza dei risultati e degli elaborati tecnici prodotti. MAX 6	La traccia non è stata svolta (completamente), lo svolgimento non è sempre coerente, i risultati sono spesso scorretti.	1-3	
	La traccia è stata svolta nelle sue linee essenziali, lo svolgimento è coerente, i risultati quasi sempre corretti.	4	
	La traccia è stata svolta completamente, lo svolgimento -è sempre coerente, i risultati corretti.	5:6	
Capacità di argomentare, di collegare e di sintetizzare le informazioni in modo chiaro ed esauriente utilizzando con pertinenza i diversi linguaggi specifici. MAX 4	-Scarsa capacità di sintetizzare e collegare le informazioni e di argomentare; . uso spesso scorretto dei linguaggi specifici.	1	
	Sufficiente capacità di sintetizzare e collegare le informazioni e di argomentare; uso quasi sempre pertinente dei linguaggi specifici.	2.3	
	Buona/ottima capacità di sintetizzare e collegare le informazioni e di argomentare; uso sempre pertinente dei linguaggi specifici.	4	
❑UNANIMITA' ❑MAGGIORANZA		/ 20	

1-5 GRAVEMENTE INSUFFICIENTE	6-9 INSUFFICIENTE	10-11 MEDIOCRE	12 SUFFICIENTE	13-15 DISCRETO	16-18 BUONO.	19-20 OTTIMO

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO

|

CRITERI E GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO

ESAME DI STATO a.s.2018-19

INDICATORI	DESCRITTORI	PUNTEGGI	Punteggio assegnato
CAPACITA' DI UTILIZZARE LO SPUNTO PROPOSTO DALLA COMMISSIONE **MAX 4**	Lo spunto viene utilizzato con molta difficoltà anche dopo suggerimenti e input della Commissione	1-2	
	Lo spunto viene utilizzato dopo qualche suggerimento e input della Commissione	**3**	
	Lo spunto viene utilizzato in maniera autonoma, appropriata e personale	4	
CONOSCENZA E PADRONANZA DELLA PROBLEMATICHE TRATTATE DURANTE IL COLLOQUIO ANCHE IN RELAZIONE A: ▪ Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento ▪ Cittadinanza e Costituzione ▪ Discussione prove scritte **MAX 10**	Conoscenze scarse, disorganiche e/o incoerenti, scarsa capacità di integrare gli argomenti, le attività e i progetti oggetti del colloquio in maniera personale.	1-3	
	Conoscenze superficiali e/o lacunose, modesta capacità di integrare gli argomenti, le attività e i progetti oggetti del colloquio in maniera personale.	4-5	
	Conoscenze essenziali, accettabile capacità di integrare gli argomenti, le attività e i progetti oggetti del colloquio in maniera personale.	**6**	
	Conoscenze più che sufficienti, discreta capacità di integrare gli argomenti, le attività e i progetti oggetti del colloquio in maniera personale.	7-8	
	Conoscenze ampie ed approfondite, buona/ottima capacità di integrare gli argomenti, le attività e i progetti oggetti del colloquio in maniera personale e critica.	9-10	
COMPETENZA LINGUISTICA ED ARGOMENTATIVA **MAX 6**	Lessico elementare e/o limitato, uso incerto dei linguaggi specifici, scarsa capacità argomentativa.	1-2	
	Esposizione semplice, lessico abbastanza appropriato, anche nell'uso dei termini specifici, argomentazioni congrue anche se semplicistiche.	3-4	
	Ricchezza lessicale, uso appropriato dei linguaggi specifici, capacità di argomentare in maniera critica e personale.	5-6	

☐UNANIMITA' ☐MAGGIORANZA _____/ 20

1-5 GRAVEMENTE INSUFFICIENTE	6-9 INSUFFICIENTE	10-11 MEDIOCRE	**12 SUFFICIENTE**	13-15 DISCRETO	16-18 BUONO	19-20 OTTIMO

PROGRAMMI DELLE MATERIE

LINGUA E CULTURA STRANIERA – INGLESE

Docente: Farese Milena

Titolo dell'U.D.A	Conoscenze (sapere)	Abilità (saper fare)
Module 1: International trade	- Definition - The Balance of Payments and the Balance of Trade - Trading blocs (MERCOSUR, NAFTA, EU etc.)	- Saper identificare, analizzare e riproporre i concetti chiave legati agli argomenti in oggetto - Conoscere il linguaggio specifico del settore - Saper riconoscere aspetti positivi e negativi di una questione e sostenere una tesi a favore o contraria avvalorandola con dati oggettivi - Saper operare confronti - Saper interagire in uno scambio dialogico - Saper utilizzare le strutture grammaticali adeguate alle diverse situazioni comunicative
Module 2: The European Union	- History of the European Union from WWII to today's situation (key facts) - EU institutions - What does the EU do? - The UK is leaving EU (Brexit): what does that mean? (advantages and disadvantages)	
Module 3: Government, politics and economy	- The UK Government - The US Government - The Constitution in UK and USA - Magna Carta - UK, USA, Italy – GDP by sector (comparing economic statistics referring to pie charts) - Trump's tariffs (advantages and disadvantages)	
Module 4: Globalisation	- Definition - Economic globalisation - Outsourcing and offshoring (benefits and problems)	
Module 5: Agenda 2030	- Definition - General description of the 17 global goals - Analysis of the goal related to climate change	
Module 6: Marketing	- What is marketing? - The 7 P's (marketing mix) - SWOT analysis	
Module 7: Banking and finance	- Definition of bank - Bank functions - Types of banks - Services to business - E-banking - Definition of Stock Exchange - Who operates on the Stock Exchange? - The Wall Street Crash of 1929 and The Great Depression	
Module 8: Looking for a job (Alternanza scuola-lavoro)*	- Job interview: talking about oneself, education, work experiences and skills *Da completare dopo il 15.05.2019.	
	(Nel corso dell'anno è stata proposta una revisione delle strutture grammaticali adeguate alle situazioni comunicative affrontate)	

PROGRAMMA DI ITALIANO

Docente: Di Lillo Rita

Titolo dell'U.D.A	**Conoscenze**	**Abilità**
1-Il Romanticismo	- La cultura romantica - Le poetiche del Romanticismo europeo - I caratteri del Romanticismo italiano - Leopardi: biografia, la poetica, le opere: *L'infinito, A Silvia*	- Potenziare le abilità nella comprensione di testi poetici - Migliorare la padronanza linguistica nell'esposizione scritta e orale, con particolare riguardo alla produzione di parafrasi e analisi testuale, saggi brevi e articoli di giornale
2-Dal liberalismo all'imperialismo: Naturalismo e Simbolismo 3- L'età dell'imperialismo: le Avanguardie 4-Il fascismo, la guerra e la ricostruzione: dall'Ermetismo al Neorealismo Il fascismo, il conflitto mondiale e la "guerra freddaLe riviste, i movimenti letterari, le poetiche Dante e la Commedia	- La situazione economica e politica, l'organizzazione della cultura, l'immaginario - I movimenti letterari e le poetiche - Verga e i *Malavoglia, Rosso Malpelo* - La nascita della poesia moderna: Baudelaire - Giosuè Carducci – *Nevicata* - Pascoli: biografia, poetica, opere: *Lavandare* - *X Agosto* *G.*D'Annunzio: la vita, la poetica, le opere: *I pastori, La pioggia nel pineto* - La seconda rivoluzione industriale - I movimenti letterari, le poetiche, le riviste. - Pirandello: la vita, la poetica dell'umorismo, le opere - Italo Svevo e *La coscienza di Zeno* - Il fascismo, il conflitto mondiale e la "guerra fredda" - Le riviste, i movimenti letterari, la poesia ermetica - Ungaretti: biografia, poetica, opere. Da "Allegria": *S.Martino del Carso, I fiumi, Soldati, Mattina* E. Montale: la vita, il pensiero, la poetica, le opere. Da "Ossi di seppia": *Spesso il male di vivere ho incontrato –Ho sceso dandoti il braccio* S. Quasimodo: la vita, le opere, l'evoluzione della poetica Da "Acque e terre": *Ed è subito sera.* Da "Giorno dopo giorno": *Alle fronde dei salici* La narrativa italiana tra le due guerre Il Neorealismo: fasi e poetica Primo Levi Lettura, analisi e commento di alcuni canti del Paradiso	- Potenziare le abilità nella comprensione di testi poetici - Migliorare la padronanza linguistica nell'esposizione scritta e orale, con particolare riguardo alla produzione di parafrasi, analisi testuale, saggi brevi e articoli di giornale - Potenziare le capacità di collegamento - Potenziare le abilità nella comprensione di testi poetici - Migliorare la padronanza linguistica nell'esposizione scritta e orale, con particolare riguardo alla produzione di parafrasi, analisi testuale, saggi brevi e di articoli di giornale - Potenziare abilità di comprensione e di analisi del poema allegorico-didascalico

PROGRAMMA DI STORIA

Docente: Di Lillo Rita

Titolo dell'U.D.A	**Conoscenze**	**Abilità**
1-La grande trasformazione tra Ottocento e Novecento	-L'Europa nella seconda metà dell'Ottocento -La seconda rivoluzione industriale -L'età dell'imperialismo -L'età giolittiana	-Classificare i fatti storici in ordine alla durata, alla scala spaziale, ai soggetti implicati e alla tipologia dei fatti -Utilizzare fonti, documenti e testi storiografici per ricavare informazioni su fenomeni o eventi di natura storica -Utilizzare il lessico specifico della disciplina -Cogliere elementi di continuità/discontinuità fra Ottocento e Novecento
2-Guerra, rivoluzione, dopoguerra	-La Prima guerra mondiale -La rivoluzione russa -Il dopoguerra in Europa	-Classificare i fatti storici in ordine alla durata, alla scala spaziale, ai soggetti implicati e alla tipologia dei fatti -Utilizzare fonti, documenti e testi storiografici per ricavare informazioni su fenomeni o eventi di natura storica -Utilizzare il lessico specifico della disciplina -Cogliere elementi di continuità/discontinuità fra Ottocento e Novecento
3-Totalitarismi e democrazie 4-La Seconda guerra mondiale 5-Il lungo dopoguerra tra divisioni e ricostruzioni	-Fascismo: prove di regime -La crisi del 1929 e la risposta del New Deal -I totalitarismi in azione -Il mondo in guerra -La guerra civile e la Resistenza in Italia -La Shoah -La guerra fredda, una pace armata -L'Italia repubblicana: da De Gasperi al centro-sinistra -La decolonizzazione -Le radici del presente	-Classificare i fatti storici in ordine alla durata, alla scala spaziale, ai soggetti implicati e alla tipologia dei fatti -Utilizzare fonti, documenti e testi storiografici per ricavare informazioni su fenomeni o eventi di natura storica -Utilizzare il lessico specifico della disciplina -Comprendere i mutamenti e i processi di trasformazione politici e socio-economici -Classificare i fatti storici in ordine alla durata, alla scala spaziale, ai soggetti implicati e alla tipologia dei fatti -Utilizzare fonti, documenti e testi storiografici per ricavare informazioni su fenomeni o eventi di natura storica -Utilizzare il lessico specifico della disciplina -Utilizzare procedimenti di spiegazione di fatti storici complessi

LINGUA FRANCESE

Docente: Nicola Di Fronzo

Titolo dell'U.D.A	Conoscenze(sapere)	Abilità (saper fare)
UdA n°. 1: **Révision et intégration des (Uda) traitées l'année dernière.** **Marketing et action commerciale.** **Le commerce international.** **La Mondialisation. et la Globalisation.**	La publicité d'une manifestation commerciale. Lettres et messages publicitaires. Publicité et marketing. Le commerce international. Les sources d'information. Les documents d'expédition du commerce international. Les douanes. La Mondialisation : histoire et définition. Exemple d'un produit mondialisé. Aspects économiques et financiers. Avantages et inconvénients. Mots clés de la mondialisation.	Comprendre un texte de commerce. Répondre à un questionnaire. Discuter avec un lexique simple mais précis de la publicité, et du marketing. Comprendre et répondre à des questions sur le commerce international. Savoir traiter de la globalisation. Utiliser les éléments fondamentaux de grammaire dans la production orale et écrite de structures linguistiques simples.
UdA nº. 2: **La Belle Époque.** **Art et Littérature.** **L'e-commerce français.** **Institutions: France, Europe et Francophonie.**	La Belle Époque. L'impressionnisme et ses artistes. Le naturalisme. Zola: (les Rougon-Macquart). Les différentes formes d'e-commerce. Le Commerce traditionnel et l'E-commerce. **Les institutions françaises:** Le système politique français. Les institutions européennes. Les français dans le monde.	Discuter par un lexique simple mais précis d'art.et de littérature. Comprendre et analyser un texte de civilisation. Répondre à un questionnaire. Discuter du système politique français, des institutions européennes.
UdA nº3. **Histoire de France.** **Les banques.**	**Histoire de France** (de 1939 à nos jours). La Seconde guerre mondiale. Les Trente Glorieuses et Mai 1968. La cohabitation et les débuts du XXIe siècle. **Les banques et les opérations bancaires:** Banques et opérations bancaires. La Banque de France. Les opérations bancaires. Les principaux services offerts par la banque. Les règlements internationaux. Demande de crédit documentaire. Avis d'ouverture de crédit documentaire.	Comprendre un document historique. Discuter sur les événements de Mai 1968. Rédiger quelques documents de la communication bancaire (ordre de virement, demande d'autorisation de découvert, remise de chèque à l'encaissement…).
UdA n.º4: **La Bourse.** **Le tourisme.** **Les assurances.**	**La Bourse:** Bref historique de la Bourse. La Bourse moderne. Différents types de Bourse. Les opérations sur titres. **Le tourisme:** Les outils le plus utilisés dans le domaine du tourisme. Les agences de voyages. **Les assurances:** Définition et rôle. La garantie contre les risques. Les relations avec les assureurs. Les types d'assurances.	Comprendre et discuter du rôle de la bourse et des opérations sur titres. Distinguer et rédiger un ordre de vente ou d'achat de titres. Comprendre et discuter de l'importance du tourisme dans l'économie nationale. Comprendre et discuter à propos des assurances. Distinguer et rédiger les principales formes de communication (Résiliation de la police d'assurance, Déclaration de sinistre, etc.

PROGRAMMA DI DIRITTO

Docente:Tomasetti Stefania

Titolo dell'U.D.A **(Unità didattica di apprendimento)**	**Tempi** **h**	**Conoscenze (sapere)**	**Abilità (saper fare)**
Lo Stato	6	Lo Stato ed i suoi elementi costitutivi. Forme di Stato e di Governo. L'Unione Europea e le Organizzazioni internazionali	Saper riconoscere l'identità degli Stati contemporanei e la loro organizzazione interna e internazionale.
II cittadino e la Costituzione	6	Le vicende costituzionali dello Stato Italiano I diritti e i doveri dei cittadini. Gli strumenti di democrazia diretta ed indiretta.	Prendere coscienza dell'importanza dei diritti e dei doveri garantiti dalla Costituzione e del funzionamento del sistema democratico. Saper valutare i cambiamenti politico-sociali ed economici.
Il Parlamento	6	Sistemi elettorali Funzioni e competenze delle Camere. L'iter legislativo ordinario e costituzionale	Comprendere il funzionamento della democrazia rappresentativa di tipo parlamentare e l'importanza della divisione dei poteri..
Il Governo	6	Formazione e composizione del Governo. Il rapporto di fiducia. Competenze e responsabilità dei ministri. La competenza normativa del Governo	Saper distinguere i vari strumenti legislativi e comprendere i rapporti Parlamento-Governo. Sapere cosa sia la funzione di indirizzo politico e valutare l'operato del Governo.
Il Presidente della repubblica	5	Elezione del Presidente della Repubblica. Funzioni e prerogative del Capo dello Stato. La controfirma ministeriale e l'irresponsabilità politica del Capo dello stato. La messa in stato d'accusa	Comprendere la funzione del Presidente nel garantire l'unità nazionale. Distinguere il ruolo del Presidente nelle repubblica Parlamentare rispetto a quelle Presidenziali e semipresidenziali.
La Corte Costituzionale	3	Composizione e nomina della Consulta. Compiti e prerogative della Corte Costituzionale	Comprendere il fondamentale ruolo di garanzia della Consulta e il suo ruolo giurisdizionale
la Magistratura	**6**	Ruolo e indipendenza dei giudici. Principali competenze del CSM. Cenni alla struttura delle magistrature ordinarie, civili e penali.	Comprendere la necessità dell'assoluta indipendenza della magistratura . Comprendere il funzionamento delle garanzie in materia giurisdizionale.

PROGRAMMA DI ECONOMIA POLITICA

Docente: Tomasetti Stefania

Titolo dell'U.D.A ***(Unità didattica di apprendimento)***	***Conoscenze***	***Abilità***
L'attività finanziaria e la politica economica	Implicazioni economiche sociali e giuridiche dell'attività finanziaria	Saper distinguere i concetti di finanza neutrale, congiunturale e funzionale.
Le spese pubbliche	Classificazioni della spesa pubblica. Effetti economici e sociali della spesa L'intervento dello Stato in Economia.	Conoscere le ragioni dell'intervento dello Stato in economia Definire e classificare la spesa pubblica Comprendere i più recenti sviluppi della teoria finanziaria
Le entrate pubbliche	Classificazione delle entrate pubbliche .Entrate originarie e derivate. Pressione fiscale e tributaria.	Descrivere e saper distinguere le diverse fonti di entrata pubblica. Comprendere i diversi effetti economici dei vari tipi di entrata dell'entrata.
I beni pubblici e le imprese pubbliche	Beni demaniali e patrimoniali dello Stato e degli altri enti pubblici. Le imprese pubbliche e la privatizzazione	Saper distinguere il regime giuridico del demanio e del patrimonio. Comprendere l'evoluzione del sistema delle imprese pubbliche verso la privatizzazione per la crisi dello Stato sociale.
Le imposte e i principi giuridici ed amministrativi	Elementi e classificazione delle imposte .le imposte dirette. Le imposte indirette. Imposte personali e reali. Imposte regressive, proporzionali, progressive. I diversi tipi di progressività. Gli effetti economici dell'imposta. Accertamento e riscossione delle imposte	Individuare e analizzare gli elementi delle imposte. Analizzare i comportamenti del contribuente e gli effetti economici dell'imposta. Individuare i principi giuridici ed amministrativi che regolano l'accertamento e la riscossione dell'imposta.
Gli effetti economici dell'imposta	Evasione, Traslazione elusione dell'imposta.	Comprendere gli effetti discorsivi provocati nel sistema dal fenomeno dell'evasione fiscale.
Il bilancio dello Stato	La funzione del bilancio pubblico. La struttura del bilancio dello Stato. Gli altri documenti economici. La formazione, l'approvazione e il controllo del bilancio	Conoscere le caratteristiche del bilancio dello Stato.Comprendere i possibili indirizzi della politica di bilancio. Saper esporre in modo integrato le complesse fasi della manovra finanziaria

PROGRAMMA DI ECONOMIA AZIENDALE

Prof. Procaccino Carmine

Titolo dell'U.D.A	**conoscenze**	**Abilità (saper fare)**
COMUNICAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA E SOCIO AMBIENTALE	Norme e procedure di revisione dei bilanci. Analisi di bilancio per indici e per flussi Rendicontazione ambientale e sociale dell'impresa	Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali. Individuare e accedere alla normativa civilistica con particolare riferimento alle attività aziendali. Utilizzare i sistemi informativi aziendali per realizzare attività comunicative. Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale.
FISCALITA' D'IMPRESA	Le imposte dirette e le imposte indirette; le imposte dirette che gravano sulle imprese in relazione alla loro forma giuridica; il concetto tributario di reddito d'impresa; i principi su cui si basa il calcolo del reddito fiscale, le norme tributarie riguardanti le valutazioni dei componenti del reddito d'impresa.	Individuare le divergenze tra le valutazioni civilistiche e le valutazioni fiscali; calcolare il reddito fiscale d'impresa. Calcolare le imposte di competenza, le imposte correnti, le imposte differite e le imposte anticipate. Contabilizzare e iscrivere in bilancio le imposte
CONTABILITA' GESTIONALE	Strumenti e processo di pianificazione strategica e di controllo di gestione.	Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati. Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.
STRATEGIE, PINIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE AZIENDALE	Strumenti e processo di pianificazione strategica e di controllo di gestione. Tecniche di reporting realizzate con il supporto informatico. Business plan. Politiche di mercato e piani di marketing aziendali.	Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati. Individuare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare allicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.
PREPARAZIONE ALLA SECONDA PROVA DELL'ESAME DI STATO.		

PROGRAMMA DI MATEMATICA

Prof. Mariano Cristina

Titolo dell'U.D.A	Conoscenze	Abilità
FUNZIONI DI DUE VARIABILI	***Funzioni lineari di due variabili*** • Significato geometrico delle disequazioni lineari in due incognite e dei sistemi di disequazioni lineari • Disequazioni lineari in due incognite • Sistemi di disequazioni lineari in due incognite • A cosa servono in economia le funzioni di due variabili ***Massimi e minimi di funzioni di due variabili*** • Massimi e minimi assoluti di una funzione in un insieme limitato e chiuso con vincolo rappresentato da un sistema di equazioni e disequazioni lineari • Linee di livello	- Risolvere disequazioni in due incognite e i loro sistemi - Scrivere l'equazione di un piano - Determinare il dominio di una funzione in due variabili - Calcolare massimi e minimi (liberi e vincolati) per una funzione di due variabili
FUNZIONI DI DUE VARIABILI IN ECONOMIA	***Funzioni marginali ed elasticità delle funzioni*** • Determinazione del massimo profitto • Combinazione ottima dei sistemi di produzione • Il consumatore e la funzione dell'utilità	- Determinare le funzioni marginali e l'elasticità di una funzione - Determinare l'elasticità parziale e incrociata - Determinare il profitto massimo - Determinare la combinazione ottima dei fattori di produzione - Studiare la funzione di utilità del consumatore
RICERCA OPERATIVA	***Problemi di scelta*** • Ricerca operativa e sue fasi Classificazione dei problemi di scelta • Problemi di scelte in condizioni di certezza con effetti immediati (scelta nel continuo e nel discreto, scelta tra più alternative)	- Orientarsi nell'utilizzo delle funzioni per l'economia - Saper cogliere le linee fondamentali dell'applicazione della matematica all'economia - Costruire modelli teorici per rappresentare le relazioni fra le grandezze di tipo economico. - Classificare i problemi di scelta - Risolvere i problemi di scelta nel continuo e nel discreto.
PROGRAMMAZIONE LINEARE	***Problemi di Programmazione Lineare*** • Risolvere problemi di programmazione lineare in due variabili • Formalizzazione del metodo grafico per problemi di programmazione lineare in due variabili	- Determinare il minimo o il massimo di una funzione obiettivo lineare soggetta a più vincoli lineari con il metodo della regione ammissibile - Saper sintetizzare le varie nozioni per acquisire le informazioni necessarie per lo studio di una funzione e per poterne tracciare il grafico - Utilizzare le funzioni come modello teorico per poter rappresentare relazioni fra grandezze di vario tipo.

MATRICI E DETERMINANTI	***Matrici*** • Matrici particolari • Operazioni con le matrici • Determinante di secondo e terzo ordine • Regola di Sarrus • Matrici trasposta • Complementi algebrici • Matrice inversa	- Ricercare un procedimento risolutivo - Scoprire le relazioni matematiche che sottostanno al problema, alla generalizzazione del risultato conseguito - Determinare la Matrice rasposta, inversa - Calcolare determinanti e complementi algebrici
STATISTICA DESCRITTIVA	***Indagine statistica e le sue fasi*** • Distribuzioni statistiche e rappresentazioni grafiche • Indici di posizione centrale • Indici di dispersione	- Definire gli obiettivi e le fasi di un'indagine statistica - Interpretare ed organizzare i dati estraendone informazioni e previsioni. - Studiare una distribuzione statistica e darne opportuna rappresentazione grafica - Elaborare medie: media aritmetica, moda e mediana; indici di variabilità - Raccogliere ed elaborare dati per descrivere un fenomeno in modo sintetico - Raccogliere, organizzare e rappresentare un insieme di dati. - Rappresentare classi di dati mediante istogrammi e diagrammi a torta. - Leggere e interpretare tabelle e grafici in termini di corrispondenze fra elementi di due insiemi. - Riconoscere una relazione tra variabili, in termini di proporzionalità diretta o inversa e formalizzarla attraverso una funzione matematica
EVENTI E PROBABILITA'	***Gli eventi e la probabilità*** • Eventi • Spazio campionario • Definizione classica, statistica e soggettiva • La legge empirica del caso • Somma logica e prodotto logico di eventi • Eventi incompatibili, compatibili, dipendenti, indipendenti, complementari	- calcolare la probabilità in senso classico, statistico e assiomatico; - calcolare somma e prodotto di eventi - risolvere problemi sul calcolo delle probabilità

PROGRAMMA DI RELIGIONE CATTOLICA

Docente: Spinazzola Maria Genoveffa

Titolo dell'U.D.A	**conoscenze**	**competenze**
Le religioni e gli elementi costitutivi	Conoscere tutti gli elementi oggettivi delle religioni	definire il significato di "religione"; osservare e analizzare il fatto religioso;
Il linguaggio, la comunicazione e i simboli religiosi	I segni della religione oggi nel contesto in cui viviamo e nel mondo.	riconoscere i linguaggi della religione, gli elementi fondamentali delle religioni
Le religioni oggi	Confronto tra cristianesimo ebraismo, islamismo buddismo, induismo	Lo studente sa confrontare i valori del cristianesimo rispetto alle altre religioni.
Il dialogo tra le religioni	Il dialogo interreligioso e il suo contributo per la pace fra i popoli	Lo studente sa individuare i percorsi sviluppati dalla Chiesa cattolica per l'ecumenismo e il dialogo interreligioso
La dottrina sociale della chiesa	Riconoscere le linee di fondo della dottrina sociale della Chiesa e gli impegni per la pace, la giustizia e la salvaguardia	Lo studente è in grado di comprendere cosa ha rappresentato il concilio Vaticano II per la storia della chiesa nel novecento

SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE

Docente: Grasso Natale

PECUP	COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA	COMPETENZE ACQUISITE	OSA	ATTIVITA' e METODO-LOGIE
- Ha acquisito un metodo di studio autonomo e flessibile, che consenta di condurre ricerche e approfondimenti personali e di continuare in modo efficace i successivi studi superiori, naturale prosecuzione dei percorsi liceali, e di potersi aggiornare lungo l'intero arco della propria vita. - E' consapevole della diversità dei metodi utilizzati dai vari ambiti disciplinari ed essere in grado valutare i criteri di affidabilità dei risultati in essi raggiunti. - Sa compiere le necessarie interconnessioni tra i metodi e i contenuti delle singole discipline - Sa sostenere una propria tesi e saper ascoltare e valutare criticamente le argomentazioni altrui. - Ha acquisito l'abitudine a ragionare con rigore logico, ad identificare i problemi e a individuare possibili soluzioni. - E' in grado di leggere e interpretare criticamente i	- Comunica e comprendemessaggi di genere diverso e di complessità diversa, trasmessi utilizzando linguaggi diversi (verbale, non verbale). - rappresenta eventi, fenomeni, principi, concetti, norme, procedure, atteggiamenti, stati d'animo, emozioni, ecc. utilizzando linguaggi diversi (verbale, non verbale). - Collabora e partecipa: interagisce in gruppo, comprendendo i diversi punti di vista, valorizzando le proprie e le altrui capacità, gestendo la conflittualità, contribuendo all'apprendimento comune ed alla realizzazione delle attività collettive, nel riconoscimento dei diritti fondamentali degli altri. - Agisce in modo autonomo e responsabile: sa inserirsi in modo attivo e consapevole nella vita sociale e far valere al suo interno i propri diritti e bisogni riconoscendo al contempo quelli altrui, le opportunità comuni, i limiti, le regole, le responsabilità. - Risolve problemi: affronta situazioni problematiche costruendo e verificando ipotesi,	- Conosce, argomenta ed esprime opinioni e valutazioni riguardo le specifiche tematiche trattate. - ha acquisito la consapevolezza della propria corporeità intesa come conoscenza, padronanza e rispetto del proprio corpo; - ha consolidato i valori sociali dello sport e ha acquisito una buona preparazione motoria; - ha maturato un atteggiamento positivo verso uno stile di vita sano e attivo, prendendo coscienza delle implicazioni e i benefici derivanti dalla pratica di varie attività fisiche svolte nei diversi ambienti. - Lo studente sa agire in maniera responsabile, ragionando su quanto sta ponendo in atto, riconoscendo le cause dei propri errori e mettendo a punto adeguate procedure di correzione. - E' in grado di analizzare la propria e l'altrui prestazione, identificandone aspetti positivi e negativi. - comunica attraverso il corpo e sa padroneggiare ed interpretare i messaggi, volontari ed involontari, che	*Miglioramento delle qualità fisiche:* - Incremento della potenza muscolare: esercizi di opposizione e resistenza, esercizi con piccoli carichi e carichi naturali, esercizi con lo step, esercizi con piccoli e grandi attrezzi, stretching. - Incremento della funzione cardio-respiratoria: corsa a varie velocità, attività in regime anaerobica. - Mobilità articolare: esercizi a corpo libero, esercizi posturali e correttivi. - Velocità generale e segmentaria. *Affinamento delle funzioni neuro-muscolari:* -Rafforzamento della laterizzazione e strutturazione spazio temporale. - Coordinamento oculo-podalico: lanci con la palla. - Consapevolezza delle potenzialità del proprio corpo. *Acquisizione delle capacità operative e sportive:* - Giochi di gruppo. - Giochi sportivi: pallavolo. Conoscenze delle caratteristiche del gioco con la capacità di arbitraggio. Possesso degli elementi tecno-tattici, delle capacità di base e dei fondamentali specifici. Cenni di Basket *Approfondimento teorico:* - Cenni sul sistema scheletrico. - Il sistema cardiocircolatorio: il cuore. - L'apparato digerente. - Il sistema respiratorio durante l'attività motoria. - I benefici dell'attività fisica sugli apparati del corpo umano. - L'evoluzione dello sport e i valori olimpici, - Le Olimpiadi nell'Antica Grecia e quelle attuali. - I Giochi della XVII Olimpiade (Roma - 1960). - Cenni sull'atletica leggera e	- Lezione frontale, problem solving, discussione guidata, cooperative learning. - Utilizzo di testo, internet, sussidi audio-visivi.

contenuti delle diverse forme di comunicazione. - Sa utilizzare le tecnologie dell'informazione e della comunicazione per studiare, fare ricerca, comunicare.	individuando le fonti e le risorse adeguate, raccogliendo e valutando i dati, proponendo soluzioni utilizzando, secondo il tipo di problema, contenuti e metodi delle diverse discipline.	esso trasmette, favorendo la libera espressione di stati d'animo ed emozioni attraverso il linguaggio non verbale. -padroneggia capacità, abilità motorie e le tecniche sportive specifiche, da utilizzare in forma appropriata e controllata.	giochi di squadra - Educazione alimentare: una corretta alimentazione, anoressia, bulimia e obesità. - I traumi derivanti dall'attività sportiva. - Elementi essenziali di primo pronto soccorso e sulla posizione di sicurezza, prevenzione attiva e passiva, i traumi più comuni, BLS e manovra di Heimilich. - Osservanza del FAIR-PLAY. Educazione alla salvaguardia e rispetto dell'ambiente. - Le norme igieniche nell'attività fisica. - Problematiche legate ai fenomeni di devianza: bullismo, dipendenza da gioco, da internet, alcool e droga. - AIDS: conoscenza e prevenzione. - Origine e storia del Doping: sostanze vietate.	

ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

Struttura Relazione PCTO

I percorsi triennali PCTO sono stati pianificati e approvati dai CdC e suddivisi in Moduli la cui durata è principalmente dettata dal monte ore previsto dalla legge 107/2015, ovvero come nei commi dal 33 al 43 dell'articolo 1 che prevedeva un minimo di 400 ore negli istituti tecnici. Come ben noto, la Legge di
Bilancio 2019 ha apportato modifiche alla disciplina dei percorsi di alternanza scuola lavoro (decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77), che vanno ad incidere sulle disposizioni contenute nell'articolo 1, commi 33 e seguenti, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Tali modifiche, contenute nell'articolo 1, commi da 784 a 787, della citata legge, a partire dall'anno scolastico 2018/2019, ridenominano i percorsi in alternanza scuola lavoro in "percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento" e riducono la durata complessiva dei percorsi stessi ad un minimo di 150 ore.
La pianificazione, approvazione, attuazione e verifica dei percorsi ha seguito un processo ben definito e condiviso tra i membri dei CdC, i tutor interni, il collegio dei docenti, i tutor esterni e i membri del Comitato Tecnico Scientifico. Al fine di consentire una efficiente attuazione dei percorsi nel triennio e nello stesso tempo di non sovraccaricare gli studenti l'ultimo anno di studi, la pianificazione e attuazione dei percorsi è avvenuta principalmente nei primi due anni del triennio. La selezione delle aziende partner è avvenuta attraverso bandi di selezione dedicati.
Periodo di svolgimento del percorso -> Dicembre - Maggio 2016/2017
Percorso1: Orientamento – Comunicazione e idee imprenditoriali
Azienda: Associazione Culturale "Giano"
Contenuti: Elementi generali dell'ASL obiettivi e divisione. Elementi principali della comunicazione, idea imprenditoriale e business plan. Strategie di marketing. I linguaggi e tipologie della comunicazione. Assertività, aggressività, passività. Concetti base della comunicazione d'impresa e comunicazione pubblicitaria. Il C.V. nella nuova comunicazione, canali social, strategie aziendali nel mercato del lavoro: affrontare un colloquio di lavoro.

Periodo di svolgimento del percorso -> Dicembre - Maggio 2016/2017
Percorso 2: Formazione sulla Sicurezza
Ente/Azienda: Personale interno all'istituzione scolastica
Il dLgs.81/2008.Concetti di rischio; danno; prevenzione; protezione; organizzazione della prevenzione aziendale; diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali; organi di vigilanza, controllo e assistenza.

Periodo di svolgimento del percorso -> Dicembre - Maggio 2016/2017
Percorso 3: Training on the job
Azienda: D&G Consulting s.a.s. – Via Fontananuova 68 Ariano Irpino (AV)
(società di consulenza Aziendale)
Contenuti: Simulazione costituzione dell'impresa ed elaborazione dell'oggetto sociale. Sottoscrizione dell'atto costitutivo. Compagine sociale e Business Idea. Formalizzazione della Mission Aziendale. Organizzazione gestionale. Stesura del business plan. Gestione acquisti e vendite. Simulazione partecipazione a bandi C.C.I.A.A.: tirocinio formativo e start up. Regime contabile e scritture obbligatorie. Registrazioni contabili sul programma Sole 24 ore e liquidazione IVA.

Periodo di svolgimento del percorso -> Gennaio - Maggio 2017
Percorso 4: Impresa Formativa Simulata
Azienda: Junior Achievement Italia – sede legale in Milano
Contenuti: Concorso nazionale di idee imprenditoriali "Impresa in azione". Elaborazione di un'idea imprenditoriale creativa, e trasformazione in breve tempo in un'impresa realmente funzionante sul mercato, anche se su piccolissima scala. Le attività sono state: Organizzazione della mini-impresa, sviluppo del piano di business, gestione dell'impresa e liquidazione dell'impresa. Il programma si è svolto sotto la direzione di un docente della scuola aderente (il docente coordinatore) che è stato affiancato, per alcune ore durante l'intero anno scolastico, da un esperto d'azienda volontario.

Periodo di svolgimento del percorso -> Dicembre - Maggio 2017/2018
Percorso 5: Formazione in aula - Diritto, Economia Politica, Inglese
Ente/Azienda: Docenti della classe

Periodo di svolgimento del percorso -> Aprile 2018
Percorso 6: Workshop CocaCola: CSR, la Community attorno ad un'azienda, il Mercato e i contenuti circa la presentazione delle proprie Life Skills, le competenze necessarie per entrare in un'azienda.
Ente/Azienda: CocaCola

Periodo di svolgimento del percorso -> Gennaio - Maggio 2018
Percorso 7: Training on the job
Azienda: E-direct srl – Via Serra, 83031 Ariano Irpino AV
(Agenzia di Comunicazione Integrata)
Contenuti: Agenzia di comunicazione - staff - servizi offerti; Internet ed il web; Domini internet - tipi di indirizzi e registrazione; Grafica per il web - elementi di grafica; Immagine coordinata e brand immages; Il marchio e la brand reputation; Marketing e aree di sistema; Sicurezza - privacy - note legali - cookies; Webmarketing e SEO; Digitalizzazione - PEC firma digitale e fatturazione PA.
Periodo di svolgimento del percorso -> Gennaio - Maggio 2018
Percorso 8: Training on the job
Azienda: D&G Consulting s.a.s. – Via Fontananuova 68 Ariano Irpino (AV)
(società di consulenza Aziendale)
Contenuti: Simulazione partecipazione a bandi C.C.I.A.A.: tirocinio formativo e start up. Regime contabile e scritture obbligatorie. Registrazioni contabili sul programma Sole 24 ore e liquidazione IVA.

Periodo di svolgimento del percorso -> Novembre - Maggio 2018/2019
Percorso 9: Young Business Talents
Azienda: Praxis MMT Corp.– C/Chile n.8 Las Rozas Madrid
(società di sviluppo modelli di emulazione della realtà d'impresa)
Contenuti: Concorso nazionale di idee imprenditoriali. Utilizzo del simulatore online per lo sviluppo di una strategia aziendale per raggiungere gli obiettivi prefissi.

Periodo di svolgimento del percorso -> Aprile 2019
Percorso 10: Workshop I Edizione della Borsa Mediterranea della Formazione e Lavoro
Azienda: Centro Studi Super Sud e Stratego Comunicazione, con il patrocinio di Regione Campania, Provincia di Salerno, Università degli Studi di Salerno, Confindustria Salerno e Ufficio Scolastico Regionale per la Campania.

Periodo di svolgimento del percorso -> Dicembre - Maggio 2018/2019
Percorso 11: Formazione in aula - Italiano, Inglese, Francese, Matematica
Ente/Azienda: Docenti della classe

****
Competenze specifiche: correlarle a ciò che è stato approfondito in riferimento ai contenuti di cui sopra.
Indicatori per le Competenze trasversali: *Comportamento* (Rispetto delle regole stabilite dall'azienda/ente ospitante, Puntualità). *Svolgimento dei compiti assegnati* (Capacità di portare a termine compiti assegnati, Capacità di rispettare i tempi nell'esecuzione di tali compiti, Capacità di sapere organizzare autonomamente il proprio lavoro, Capacità di porsi attivamente verso situazioni nuove). *Interazione con gli altri* (Capacità di comunicare efficacemente con altri, Capacità di comprendere e rispettare le regole e i ruoli nell'ambito lavorativo, Capacità di lavorare interagendo con gli altri).
In termini di responsabilità e autonomia, far riferimento alle descrizioni di seguito che è parte integrante del certificato delle competenze rilasciato dall'istituzione scolastica alla fine del corso di studi.

** Livelli di competenza della certificazione, con riferimento al Quadro Europeo delle Qualifiche* (le competenze sono descritte in termini di responsabilità e autonomia)				
Livello i	***Livello 1***	***Livello 2***	***Livello 3***	***Livello 4***
Difficoltà a lavorare o studiare anche se sotto la diretta supervisione e in un contesto strutturato.	Lavoro o studio, sotto la diretta supervisione e in un contesto strutturato.	Lavoro o studio sotto la supervisione con una certo grado di autonomia.	Assumere la responsabilità di portare a termine compiti nell'ambito del lavoro o dello studio; adeguare il proprio comportamento alle circostanze nella soluzione dei problemi.	Sapersi gestire autonomamente, nel quadro di istruzioni in un contesto di lavoro o di studio, di solito prevedibili, ma soggetti a cambiamenti; sorvegliare il lavoro di routine di altri, assumendo una certa responsabilità per la valutazione e il miglioramento di attività lavorative o di studio.

VERIFICHE – VALUTAZIONI – INTERVENTI DISOSTEGNO

Gli strumenti utilizzati per le **verifiche formative** nel corso dell'anno scolastico, sono stati, prevalentemente: interrogazioni, prove strutturate, lavoro di gruppo, lavoro individuale in classe e a casa.

Per le **verifiche sommative**, relative a unità didattiche o moduli, sono state effettuate: prove soggettive (scritte e orali), prove strutturate, semi-strutturate, testi scritti e grafici di varia tipologia (saggio breve, articolo di giornale, analisi del testo, soluzione di problemi pratici e professionali, compilazione di documenti contabili, traduzioni)

N.B. - Le verifiche orali sono state effettuate ogni volta che si è reso necessario valutare il grado di assimilazione e di rielaborazione degli argomenti svolti.

Numero di prove per quadrimestre
Per le discipline con voto scritto e orale, almeno tre prove scritte e due orali. Per le discipline con voto orale o pratico: almeno tre momenti valutativi (compresi test o prove strutturali**)**

Valutazione
Il Consiglio di Classe, in conformità alle linee programmatiche del P.D.O.F., ha adottato un sistema valutativo lineare e trasparente, motivato da finalità educative ed auto -valutative.
A tale scopo, è stata utilizzata, l'intera gamma dei voti, in modo da differenziare quanto più possibile, gli alunni, circa le conoscenze, le competenze e le capacità acquisite.
Inoltre, il Consiglio di Classe, ha deciso di tener conto, nell'attribuzione del voto, dei seguenti elementi e cioè: organizzazione del lavoro, comprensione e rielaborazione personale, approfondimenti e capacità di cogliere o ipotizzare la complessità dei problemi, utilizzo dei linguaggi specifici, capacità di applicazione di regole, di analisi e di sintesi di tutti i momenti di valutazione che vanno dagli apprezzamenti di singole prove all'evoluzione dell'apprendimento.

1-2-3- Nessuna conoscenza della disciplina, mancanza totale di impegno e partecipazione, completa assenza di sforzo applicativo per apprendere e migliorare.

4 – Conoscenza lacunosa della disciplina, frequenza e impegno sporadici, insufficiente capacità di rielaborazione, espressione difficoltosa.

5 – Conoscenza frammentaria e superficiale della disciplina, impegno ed attenzione incostanti, stentata capacità di rielaborazione, espressione incerta econfusa.

6 – Conoscenza essenziale, ma non approfondita della disciplina, impegno e volontà non sempre costanti, difficoltosa capacità di rielaborazione, espressione imprecisa e non semprecorretta.

7 – Conoscenza organica e abbastanza chiara della disciplina, attenzione ed impegno costanti, discreta capacità di rielaborazione, espressione logica e corretta, discrete competenze sul piano operativo eorganizzativo.

8 – Conoscenza organica, chiara ed approfondita della disciplina, impegno costante nell'approfondimento dei contenuti, capacità di rielaborazione critica e personale, espressione corretta ed appropriata, buone competenze sul piano operativo eorganizzativo.

9 – 10 Conoscenza ampia e completa della disciplina, impegno costante nell'approfondimento dei contenuti, chiarezza concettuale ed evidente capacità di rielaborazione personale, espressione appropriata e molto curata, ottime competenze sul piano operativo eorganizzativo.

Interventi di sostegno

Il C.d.C. ha operato, per recuperare lacune pregresse e per permettere agli alunni di assimilare meglio nuovi concetti e contenuti.
Le attività di recupero delle difficoltà e delle lacune, manifestatesi nel corso dell'anno, sono state effettuate in orario curriculare, dal periodo di febbraio 2019 e agli inizi di aprile 2019, con prove di verifica, sia orali che scritte.Gli alunni hanno effettuato un corso di approfondimento per un totale di 15 ore extracurriculari in Economiaaziendale.
Oltre ai contenuti, si è data importanza agli aspetti metodologici, al metodo di studio, alla capacità di utilizzare le conoscenze e di utilizzare gli strumenti di lavoro

SCHEDA INFORMATIVAGENERALE

La classe ha effettuato 4 simulazioni 2 di italiano e 2 di economia aziendale; rispettivamente nei Giorni 19\02\2019 e 26\3\2019; 28\02\2019 e 2\04\2019 le seconde prove d'esame. Le prove effettuate sono state valutate secondo le griglie allegate precedentemente.

LIBRI DI TESTO IN USO

Religione	S.Bocchini	*Incontro all'altro*	EDB Ediz. Dehoniane BO (CED)
Italiano Letteratura	Barbieri Genchini	*Dall'Unità d'Italia al primo 900* *Dal primo 900 ad oggi.*	ATLAS
Storia	Bertani	*Lezione della Soria*	MURSIA
Inglese	Bentini Flavia – Vaugham Vita – Richardson Bruce	*In Business – Ediz. Pack*	PearsonLongman
Francese	Domenico Traina	*Competences affaires*	Minerva scuola
Matematica	M. Bergamini- G. Barozzi - A. Trifone	*Matematica rosso*	Zanichelli
Diritto	M. Capiluppi	*Dal caso alla norma v.3*	TRAMONTANA
Economia Politica 2	Franco Poma	*Finanza pubblica*	Principato
Economia Aziendale	Astolfi – Barale - Ricci	*Entriamo in azienda oggi tomo 1 e 2*	TRAMONTANA
Educazione Fisica	Del Nista Pier Luigi – Parker June – Tasselli Andrea	*Per vivere in perfetto equilibrio*	D'Anna

FIRME DOCENTI

Spinazzola Maria Genoveffa	**Religione**	
Di Lillo Rita	**Italiano – Storia**	
Farese Milena	**Inglese**	
Di Fronzo Nicola	**Francese**	
Tomasetti Stefania	**Diritto – Economia Politica**	
Procaccino Carmine	**Economia Aziendale**	
Mariano Cristina	**Matematica**	
Grasso Natale	**Scienze Motorie**	