



I.I.S.S. RUGGERO II
Istituto Istruzione Secondaria Superiore



Sede Via Covotti - Tel. 0825 164.33.86 | Sede Piazza Dante, 1 – Tel. 0825 164.34.24 | 83031 Ariano Irpino (AV)

e-mail: avis023003@istruzione.it | www.istitutosecondariaruggerosecondo.edu.it | Cod. Mec. AVIS023003 | C.F. 90015570642

I.I.S.S. "RUGGERO II" – ARIANO I. (AV)

Prot. 0007911 del 05/11/2019

06-10 (Uscita)

Ariano Irpino, li 05 novembre 2019

CIG: Z532A7DFBB

Al sito WEB dell'I.I.S.S. "Ruggero II"

Albo Pretorio

Amm.ne Trasparente

Oggetto: **DETERMINA A CONTRARRE** per l'affido del servizio **USCITE DIDATTICHE 2019/2020**
"trasporto in giornata".

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999 "regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n.129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Regolamento dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 20/09/2019;
- VISTA la delibera n. 4 del 22/10/2018, di approvazione del POFT 2019/2022 dell'I.I.S.S. "Ruggero II";
- VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2019;
- RITENUTO le uscite didattiche sono coerenti con il Piano dell'Offerta formativa e con il Programma Annuale;
- ACCERTATO che le spese rientrano negli stanziamenti previsti nel Programma Annuale 2019 e che il corrispettivo per la fornitura del servizio in oggetto trova copertura a valere sul finanziamento da parte delle famiglie;
- VISTA la Comunicazione del MIUR Prot. n. 9537 del 14/12/2009 in cui "...si rammenta la necessità di assumere tempestivamente gli impegni di spesa...";
- VISTA la legge 24 dicembre n. 228 "Disposizione per la formazione del Bilancio annuale e pluriennale dello Stato - Legge di stabilità 2013" nella parte in cui estende agli Istituti e Scuole di ogni ordine e grado l'obbligo di approvvigionarsi di beni e servizi mediante l'utilizzo di convenzioni presenti sul sito della CONSIP;
- CONSIDERATO che alla data odierna **non esistono convenzioni CONSIP** attive per beni oggetto della fornitura di cui trattarsi;

CONSIDERATO	che per beni e servizi non ancora oggetto di convenzioni e in caso di motivata urgenza le Istituzioni Scolastiche possono procedere a acquistare mediante le procedure di scelta del contraente dal Codice dei Contratti e dal Regolamento di contabilità D.L. 129/2018 stipulando contratti sottoposti a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità della relativa convenzione;
CONSIDERATO	che la spesa rientra sotto i valori di soglia previsti dall'art. 35 D Lgs n. 50/2016 e sopra i valori di soglia di cui all'art. 45 del D.L. n. 129/2018;
RILEVATO	che la fornitura del servizio è acquisibile con procedura di cui all'art. 36 co. 2 lett. b) del D. Lgl. n. 50/2016;
RITENUTO	di individuare come acquisibile il servizio di cui all'oggetto, tramite procedura negoziata semplificata previa consultazione di almeno cinque operatori individuati sulla base avviso pubblico (atr. 36 co. 2 lett b D.Lgs. 50/2016);
RILEVATO	che per la realizzazione delle uscite didattiche programmate è necessario predisporre una gara con procedura negoziata per di richiedere preventivi al fine di procedere alla scelta dell'offerta che si riterrà più adeguata;
RITENUTO	di adottare come criterio di scelta quello dell'offerta al miglior prezzo (prezzo più basso)
RITENUTO	che il servizio richiesto presenta elevate caratteristiche di standardizzazione ai sensi dell'art. 95 co. 4 lettera b del D. Lgs.vo N. 50/16.

Tutto quanto visto, considerato, rilevato e ritenuto che costituisce parte integrante del presente decreto;

DETERMINA

- di avviare il procedimento per l'aggiudicazione della fornitura del servizio per uscite didattiche l'a.s. 2019/20, con trasporto in giornata a mezzo di pullman per mete tra le quali: Avellino, Benevento, Caserta, Napoli, Pompei, Ercolano, Costiera Amalfitana, Penisola Sorrentina, Salerno, Roma, Foggia, Bari, Gaeta;
- per un impegno di spesa complessivo dell'importo di massimo **€ 20.000,00** (IVA inclusa) da imputare al progetto **A05/01**, che presenta la necessaria copertura finanziaria;
- di procedere tramite il criterio di scelta dell'offerta al miglior prezzo (prezzo più basso);
- di approvare gli allegati: avviso pubblico, il modello di risposta all'avviso pubblico, modello di autocertificazione e di informativa sulla privacy;
- di effettuare il pagamento a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, nonché a seguito di comunicazione del conto correte dedicato e all' acquisizione da parte della scuola del DURC;
- di nominare responsabile del procedimento il Direttore S.G.A. Ida Senape.

ALLEGATI :

Avviso pubblico di manifestazione d'interesse

Allegato 1 - Modello di dichiarazione di manifestazione di interesse

Allegato 2 - Modello di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000

Allegato 3 - Informativa sulla privacy

La Dirigente Scolastica
Prof. ssa Teresa De Vito

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005
s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma
autografa.