



IISS RUGGERO II
Istituto Istruzione Secondaria Superiore



Sede Via Covotti - Tel. 0825 164.33.86 | Sede Piazza Dante, 1 – Tel. 0825 164.34.24 | 83031 Ariano Irpino (AV)
e-mail: avis023003@istruzione.it | www.istitutosuperioreruggerosecondo.edu.it | Cod. Mec. AVIS023003 | C.F. 90015570642



Piano scolastico per la didattica digitale integrata

a.s.2020/21

(Redatto ai sensi del DM. 39 del 26.06.2020 e delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata allegate al DM. 89 del 07.08.2020 ed integrato alla luce delle disposizioni di cui al Dpcm 3.11.2020)

Approvato dal Collegio dei docenti, delibera n.21 del 09.10.2020, integrato in data 13.11.2020

Approvato dal Consiglio di Istituto, delibera n.15 del 14.10.2020, integrato in data 13.11.2020

Il Quadro normativo di riferimento

L'emergenza sanitaria ha comportato l'adozione di provvedimenti normativi che hanno riconosciuto la possibilità di svolgere "a distanza" le attività didattiche delle scuole di ogni grado, su tutto il territorio nazionale (d.l. n.19 del 25 marzo 2020)

La Nota dipartimentale 17 marzo 2020, n. 388, recante "Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza" aveva già offerto alle istituzioni scolastiche il quadro di riferimento didattico operativo.

Il decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, nella Legge 6 giugno 2020, n.41 ha esteso al personale docente l'obbligo, già previsto nel DCPM del 4 marzo 2020 a carico del dirigente, di assicurare le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando gli strumenti informatici o tecnologici a disposizione.

Il decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 ha finanziato ulteriori interventi utili a potenziare la didattica, anche a distanza, e a dotare le scuole e gli studenti degli strumenti necessari per la fruizione di modalità didattiche compatibili con la situazione emergenziale, nonché a favorire l'inclusione scolastica e ad adottare misure che contrastino la dispersione.

In questo contesto normativo, Il decreto del MIUR del 26 giugno 2020, n. 39 ha previsto, per la ripresa delle attività scolastiche, la necessità per le scuole di ogni ordine e grado di dotarsi di un Piano scolastico per la didattica digitale integrata.

Le Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata hanno richiesto l'adozione, da parte delle Scuole, di un Piano affinché gli Istituti siano pronti *"qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti"*.

Premessa

La Didattica Digitale Integrata, intesa come metodologia innovativa di insegnamento, viene proposta agli studenti come modalità didattica complementare supportata da strumenti digitali e dall'utilizzo delle nuove tecnologie che integrano e potenziano l'esperienza scuola tanto in presenza, che a distanza in caso di nuovo lockdown. La DDI costituisce, pertanto, parte integrante dell'offerta formativa dell'Istituto, sia in affiancamento alle normali lezioni in presenza, sia in loro sostituzione. Tra gli obiettivi fondamentali di questo documento, pertanto, vi è l'armonizzazione e l'unificazione dell'attività didattica del nostro Istituto in questo anno scolastico 2020-2021, tenendo conto delle

possibili ipotesi di organizzazione delle attività didattiche nonché delle Linee di progettazione curricolare stabilite della scuola.

Organizzazione della DDI- Ambito di applicazione

Il presente Piano, adottato per l'a.s. 2020/2021, contempla la didattica come strumento, supportato dalla tecnologia, in grado di facilitare apprendimenti curricolari e favorire lo sviluppo di competenze solide. Esso definisce le modalità di realizzazione della DDI, in caso di sospensione delle attività in presenza, in un equilibrato bilanciamento tra attività sincrone e asincrone affinché la proposta didattica dei singoli docenti si inserisca in un quadro metodologico che garantisca uniformità e condivisione dell'offerta formativa, attraverso una rimodulazione dei nuclei fondanti delle progettazioni didattiche ed educative.

E' stato redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in premessa ed è stato predisposto, su impulso del Dirigente scolastico, dal Collegio dei docenti, l'organo collegiale responsabile dell'organizzazione delle attività didattiche ed educative della Scuola, ed approvato dal Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica.

Ha validità a partire dall'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto, anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte della comunità scolastica.

La progettazione della didattica in questa modalità tiene conto del contesto e assicurerà la sostenibilità delle attività proposte e un generale livello di Inclusività.

Analisi del fabbisogno di strumentazione tecnologica

Sulla base di un monitoraggio per la rilevazione del fabbisogno di strumentazione tecnologica e connettività in possesso degli alunni, per consentire a tutti gli studenti sprovvisti di device di seguire le lezioni e le attività proposte, l'Istituto Ruggero II ha previsto il comodato d'uso gratuito di strumenti digitali per gli studenti che ne abbiano necessità (tablet, pc notebook, schede SIM per potenziare la connessione). I criteri di attribuzione sono stati stabiliti dal Consiglio di Istituto, con delibera n.5 nella seduta del 20.05.2020.

L'Istituto ha individuato **Meet** di G Suite come applicazione per le videoconferenze, lezioni a distanza in modalità sincrona, affiancato dall'uso prioritario del Registro Elettronico ARGO SCUOLANEXT per la parte asincrona, e dalla applicazione Classroom, per la parte che attiene alle consegne/compiti per gli studenti.

Tutto il personale docente e gli alunni dell'Istituto hanno un proprio account di dominio (@istitutosuperiorebruno-dorso.it) con cui accedere ai servizi e alle applicazioni Google; questa scelta garantisce uniformità e condivisione. L'uso delle applicazioni Gsuite, è stato supportato da un piano di formazione mirato.

Obiettivi da perseguire

Nel caso in cui la DDI divenisse esclusiva, se si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche, si favorirà una didattica inclusiva a vantaggio di ogni studente, utilizzando diversi strumenti di comunicazione, anche nei casi di difficoltà di accesso agli strumenti digitali.

Anche nell'organizzazione del quadro orario si terrà conto della necessità di interventi mirati e/o personalizzati. Si realizzeranno periodici monitoraggi (quindicinali) per poter tempestivamente compiere le azioni necessarie e garantire l'effettiva fruizione delle attività didattiche da parte di tutti gli allievi.

Si cercherà di valorizzare e rafforzare gli elementi positivi, i contributi originali, le buone pratiche degli studenti che possono emergere nelle attività a distanza, fornendo un riscontro immediato e costante con indicazioni di miglioramento agli esiti parziali, incompleti o non del tutto adeguati.

Il rapporto con le famiglie sarà garantito attraverso le annotazioni sul Registro elettronico, garantendo l'informazione sull'evoluzione del processo di apprendimento degli studenti.

Per tutto ciò che riguarda i rapporti con le famiglie **si fa rinvio all'art 7 del Regolamento per la gestione dell'attività didattica a distanza.**

Gli strumenti da utilizzare e le modalità di attuazione

Le attività previste dalla didattica digitale integrata sono distinte in attività **sincrone**, da svolgere attraverso l'interazione in tempo reale tra insegnanti e studenti (video lezioni, verifiche orali degli apprendimenti, svolgimento di compiti con il monitoraggio da parte dell'insegnante, ecc), secondo un piano orario definito per ciascun indirizzo di studi, come indicato nelle tabelle di cui all'allegato n.1, e attività **asincrone**, da svolgere senza l'interazione in tempo reale tra insegnanti e studenti (fruizione di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante, visione di video lezioni o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante, produzione di elaborati di tipo multimediale, ecc), sino all'occorrenza complessiva del monte ore settimanale definito dai documenti ministeriali (27h/wk per Il Liceo Linguistico, 32h/Wk per il CAT, 32h/wk indirizzo AFM ecc. ecc).

Attività sincrone e asincrone concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze individuali, collettive e disciplinari, come dai documenti di progettazione approvati dagli Organi collegiali (progettazioni dipartimentali, disciplinari, di classe). Gli insegnanti progettano e realizzano tali attività, che monitorano innanzitutto attraverso **il registro elettronico** così da garantire una piena contezza dell'efficacia del dialogo educativo, della interazione allievo-docente, e rendere il tutto trasparente ed accessibile ai genitori degli studenti che, attraverso tale strumento, potranno essere costantemente informati dei processi che coinvolgono i rispettivi figli.

Il singolo docente attraverso la quotidiana registrazione, sul registro elettronico Argo DidUP, della presenza/assenza, annotazione delle consegne per gli studenti, indicazione di percorsi di lavoro o studio autonomo, singolo o di gruppo, eventuali annotazioni circa il comportamento e/o atteggiamenti assunti, alimenta e sostiene il rapporto scuola-famiglia *in fieri* in una dimensione trasparente, partecipata e condivisa.

Ai fini dell'archiviazione dei materiali didattici, che ciascun docente dovrà rendere disponibile agli studenti per la parte asincrona della attività, si potrà usufruire anche di Google Classroom, che offre opportunità di gestione automatica dei materiali didattici e dei compiti, conservati in un repository, per essere riutilizzati in contesti diversi. Tramite Google Drive, in aggiunta, sarà possibile creare e condividere contenuti digitali con le applicazioni collegate. I docenti possono fornire link a video o risorse digitali, presentazioni o tutorial, di cui gli studenti possono fruire in autonomia. E' possibile utilizzare canali youtube o blog dedicati alle singole discipline, consegna di report, compiti ed esercizi da inviare su Classroom di varie tipologie, anche a tempo e con scadenza, con griglia di valutazione resa nota agli studenti.

La piattaforma **G-SUITE** fornisce una serie di applicazioni per la didattica: attraverso l'applicazione Google **Classroom**, con l'account mail di dominio della nostra scuola: cognomenome@istitutosuperiorebruno-dorso.it, ogni docente potrà creare un proprio corso per ciascuna classe a cui è assegnato, inserendo i rispettivi studenti e svolgendo all'interno attività sincrone/asincrone, monitorando la partecipazione e i livelli di apprendimento degli studenti.

Quadro orario settimanale (DDI al 100% esclusiva –sospensione attività in presenza)

Nel corso della settimana sarà offerta una combinazione equilibrata di attività in modalità sincrona e asincrona, per consentire di armonizzare le attività didattiche con i ritmi di apprendimento degli studenti.

Le attività sincrone saranno destinate all'intero gruppo classe nella fascia antimeridiana, con sufficienti momenti di pausa tra una prima parte e la successiva: saranno strutturate con videolezioni della durata di 45 minuti per frazione oraria, con un intervallo di 15 minuti ogni due frazioni orarie di lezione consecutive, in maniera da assicurare utile ristoro anche in ragione delle disposizioni in merito alla esposizione ai videoterminali. Le attività nella fascia antimeridiana si concluderanno di norma non oltre le 13:15. Le attività nella fascia pomeridiana, realizzate per la sesta ora (ove prevista) e/o per attività di recupero/potenziamento, anche a piccoli gruppi, si svolgeranno dalla 15:00 in poi.

La successione delle attività sarà così strutturata:

1^ora: dalle 08:30 alle 09:30 (*)
2^ora: dalle 09:30 alle 10:15
pausa 15"
3^ ora: dalle 10:30 alle 11:30(*)
4^ ora: dalle 11:30 alle 12:15
pausa 15"
5^ ora: dalle 12:30 alle 13:15
6^ ora (ove prevista): dalle 15:00 alle 16:00 (*)
oppure
6^,7^ ora (ove prevista): dalle 15:00 alle 16:30 (*) per due volte a settimana
(*) compreso operazioni di verifica della presenza ed avvio/riavvio connessione.

La rimanente quota, corrispondente ai 15" per ogni frazione oraria sincrona, verrà svolta dal docente della disciplina in modalità asincrona, nell'arco della medesima settimana di riferimento. A tali attività, da distribuire equamente, sarà dedicata:

- la fruizione di materiali didattici, segnalati/predisposti dai docenti (testo, multimediale, contributi in rete ecc);
- il feedback e correzione dei compiti e delle attività assegnate;
- lo svolgimento di compiti, ricerche, costruzione di oggetti didattici;
- la fruizione di contributi su canali Rai Educational (Rai Cultura, Rai Scuola, Rai Play disponibili alla url https://www.istruzione.it/coronavirus/didattica-a-distanza_rai.html) segnalati dai docenti, ecc.

Il quadro orario delle attività sincrone rispetterà il medesimo orario in vigore al momento della sospensione delle attività in presenza, rimodulato con la frazione oraria a 45"; nel caso di sopraggiunte necessità, al fine di apportare aggiustamenti ritenuti necessari, si potrà prevedere una

rimodulazione dello stesso quadro orario senza ridurre la quota sincrona al disotto del 75% del monte ore ministeriale.

Alle attività descritte si potranno affiancare attività di sportello Help, in modalità sincrona, da svolgere in orario pomeridiano, dalle ore 15:00 in poi, finalizzate a realizzare attività di sostegno e recupero individuale o per piccoli gruppi, attività di potenziamento o approfondimento, di ampliamento o di altra tipologia che, in linea generale, saranno concordate con gli studenti. Per queste attività saranno impiegati in via prioritaria i docenti a completamento dell'orario di cattedra e/o docenti retribuiti con il FIS. L'orario di tali attività sarà organizzato sulla base delle necessità rilevate dai consigli di classe e/o proposte dal singolo docente, in coerenza alle progettazioni disciplinari/di classe o ad eventuali criticità emerse durante le attività in situazione.

Quadro orario settimanale (DDI complementare- parziale limitazione delle attività in presenza)

Nel caso di non sospensione delle attività didattiche in presenza, ma di parziali limitazioni per lo stato di emergenza come da Dpcm 3.11.2020 o s.m.i., le attività didattiche saranno erogate in DDI in modalità complementare alternando, per ciascuna classe, e prioritariamente per il triennio, attività da remoto e attività laboratoriali in presenza. Per la erogazione delle attività laboratoriali si farà riferimento alle discipline caratterizzanti i vari indirizzi di studio ed, in aggiunta, alle scienze motorie, con un impegno orario, per ciascuna disciplina, che sarà modulato in ragione del quadro orario dell'indirizzo. Le discipline individuate, in via prioritaria, si riassumono per ciascuno degli indirizzi come seguito indicato:

Indirizzo CAT

- Progettazione, Costruzioni e Impianti
- Topografia
- Geopedologia, Economia ed Estimo
- Rappresentazione grafica e disegno (opzionale)

Indirizzo LAD

- Laboratori artistici
- Laboratorio della figurazione per Indirizzo arte figurativa (III e IV del Liceo artistico)
- Laboratorio Design ceramica, per Indirizzo Design (V Liceo artistico)
- Discipline grafico-pittoriche, plastiche-scoltoree, geometriche (opzionale)

Indirizzo AFM/SIA

- Informatica
- Economia aziendale(opzionale)

Indirizzo LING

- Laboratori di conversazione (opzionale)

Attività curricolari di arricchimento didattico e formativo (pcto)

Tenuto conto di quanto contenuto nel “Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l’as. 2020.21” (cd. Piano scuola 2020.21) di cui al DM n.39 del 26 giugno 2020, nell’ambito del presente piano è stata prevista anche una modalità alternativa di svolgimento delle attività di PCTO, nel caso di sospensione totale delle attività didattiche in presenza.

Le disposizioni vigenti di cui al Dpcm 3.11.2020 alla data corrente non precludono la possibilità di svolgere attività in presenza inerenti i ***percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento***, almeno nei casi in cui sia possibile garantire il rispetto delle prescrizioni sanitarie e di sicurezza nei luoghi/aziende presso le quali vengono svolte le attività stesse.

Nel caso, invece, di totale lockdown, sarà necessario programmare ed attuare ad un'offerta formativa incentrata su attività a distanza, rivolta prima di tutto alle classi quinte dell’anno in corso, al fine di consentire con serenità la chiusura del percorso propedeutico anche all’Esame di Stato conclusivo del ciclo, e poi agli studenti che abbiano frequentato un numero di ore non ancora adeguato delle classi intermedie (terze e quarte).

La piattaforma G-SUITE/ MEET sarà strumento utilizzato per attivare corsi a distanza, in collaborazione con enti esterni e/o agenzie formative e/o Università degli Studi (per orientamento).

Nella progettazione delle attività pcto sarà data precedenza ad iniziative finalizzate alla:

- formazione sulla **Sicurezza nei luoghi di lavoro** (durata di 4 ore sulla piattaforma del MIUR per tutte le classi).
- formazione dal titolo **“Studiare il lavoro”**, La tutela della salute e della sicurezza per gli studenti lavoratori in Alternanza Scuola Lavoro -Formazione al Futuro- percorso previsto dal MIUR, in collaborazione con l’INAIL, da seguire in modalità e Learning (da proporre in ogni classe del triennio). Il corso è composto da 7 moduli con test intermedi; ci saranno lezioni multimediali, esercitazioni, video, giochi interattivi e un test di valutazione finale. Questo corso è gratuito e, al termine, permette di conseguire un credito formativo permanente.
- simulazione d’impresa **“La tua idea d’impresa**, gara di idee imprenditoriali rivolta agli studenti delle classi III, IV e V delle scuole secondarie di secondo grado, dell’indirizzo Tecnico, prevalentemente, ma non solo. Il percorso è rivolto a tutte le classi dei corsi AFM e SIA della sede Tecnico, in prevalenza, ed accompagnerà gli studenti per tutto l'anno scolastico, li aiuterà ad acquisire cultura d’impresa - con un avvicinamento al mondo dell’azienda – oltre a sviluppare una serie di soft skills sempre più utili per l’inserimento nel mondo del lavoro

contemporaneo e del futuro. I Team di lavoro, composti da un massimo di 10 studenti, costituiranno delle squadre: ogni Istituto può partecipare con più squadre;

- attività fruibili con le piattaforme come **WECANJOB**(<https://www.wecanjob.it/>) che propongono corsi online gratuiti sulle tematiche dell'Orientamento formativo e professionale, della durata di 20 ore, valido come percorso di ex Alternanza Scuola Lavoro in convenzione con il MIUR. (Il percorso può essere proposto a tutte le classi del triennio).

I progetti afferenti i Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento, approvati in ciascun consiglio di classe, se svolti online faranno uso anche di piattaforme libere, gratuite e magari convenzionate MIUR, sulle quali simulare attività aziendali o percorsi di orientamento, con certificazione finale delle competenze, così come previsto dalla normativa vigente. Si rimanda al piano delle attività Pcto approvato dagli OO:CC.

Attività di arricchimento dell'offerta formativa (mobilità nazionale ed internazionale, certificazioni)

Mobilità nazionale ed internazionale

Nell'anno scolastico 2020/21 i progetti ERASMUS+ proseguiranno con lo svolgimento di incontri on – line, sia a livello nazionale che internazionale; sono sospese, invece, le mobilità in presenza almeno sino al 31.01.2020. Al termine dell'emergenza sanitaria, i progetti riprenderanno il loro normale svolgimento, alternando incontri di lavoro e mobilità transnazionale. Entro il 28.02.2020, a meno di ulteriore proroghe concesse dall'Agenzia Nazionale Erasmus Plus Indire, si dovranno concludere i percorsi avviati nell'anno 2018 e 2019.

Per il prossimo biennio, l'Istituto ha ottenuto l'approvazione di altri due progetti di mobilità

- CHARM (Cultural Heritage Album Raw Makers)
- TRIPPS (Cultural Heritage Explorers and Presenters)

che saranno avviati, nel corso dell'anno, con il reclutamento dei partecipanti e la preparazione del cronoprogramma delle attività.

Certificazioni linguistiche

Le CERTIFICAZIONI **TRINITY** e **CAMBRIDGE**, nonché tutte le certificazioni relative ad altre lingue (francese, spagnolo, etc.) saranno svolte con regolarità, con attività di preparazione anche on line, organizzando corsi in orario pomeridiano e, dove possibile, sedute di certificazione anch'esse on line.

In caso di sospensione delle attività didattiche in presenza, quindi di lockdown generale o prolungato ben oltre la fine del primo quadrimestre, sarà valutata la opportunità di sospendere la preparazione al conseguimento della certificazione e/o rimodularne i tempi ad esempio prevedendo sedute d'esame anche oltre il termine delle lezioni o entro l'avvio dell'anno scolastico successivo (settembre).

Certificazioni informatiche

Le CERTIFICAZIONI Eipass ed AICA, saranno svolte con regolarità, con attività di preparazione anche on line, organizzando corsi in orario pomeridiano e, dove possibile, sedute di certificazione anch'esse on line.

In caso di sospensione delle attività didattiche in presenza, quindi di lockdown generale o prolungato ben oltre la fine del primo quadrimestre, sarà valutata la opportunità di sospendere la preparazione al conseguimento della certificazione e/o rimodulare i tempi ad esempio prevedendo sedute d'esame anche oltre il termine delle lezioni o entro l'avvio dell'anno scolastico successivo (settembre).

Metodi e strumenti per la verifica

La metodologia didattica, nel caso di attività in modalità digitale, dovrà giovare ancor di più di approcci innovativi in grado di favorire una costruzione attiva e partecipata da parte degli alunni (la didattica laboratoriale, la didattica breve, l'apprendimento cooperativo, etc...). Questi approcci metodologici e didattici sono più idonei a registrare il lavoro autonomo da parte degli studenti e a poterne verificare, in fieri, le competenze in costruzione. Le attività dovranno svolgersi intorno a nuclei fondanti essenziali delle varie discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti di contesti non formali ed informali dell'apprendimento, al fine di porre gli allievi, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare autonomia e responsabilità. I singoli docenti, per tale necessità, faranno riferimento alle "LINEE GUIDA PER LA STRUTTURAZIONE DEL CURRICOLO DI ISTITUTO A.S. 2020-2021", approvate dal Collegio dei docenti, su impulso del Dirigente Scolastico, e diffuse con la circolare interna n.6 del 08.09.2020 (a cui si rimanda per opportuni approfondimenti).

In aggiunta, qualsiasi modalità di verifica scelta dal Consiglio di classe, o dal singolo docente in armonia alla progettazione di classe, non potrà prevedere la produzione di materiali cartacei, da acquisire in qualche modo, ma la realizzazione di prodotti di natura digitale che gli stessi docenti avranno cura di salvare all'interno degli strumenti di repository (Google Classroom/Google Drive o registro elettronico) a ciò dedicati, per classe o addirittura per studente (portfolio studente).

Sarà possibile, utilizzando strumenti digitali e applicazioni offerte dalla G-suite, proporre test in modalità interattiva e/o proporre colloqui al fine di sperimentare anche forme di autovalutazione: per ciascuno studente, quindi, si potrà dare evidenza del lavoro svolto, in sede di scrutinio, tenendo traccia del percorso e dei prodotti eventualmente realizzati dal singolo.

Le prove di verifica dovranno essere progettate in maniera tale da far emergere la reale acquisizione dei contenuti proposti e il reale livello di sviluppo delle competenze. Sono pertanto da privilegiare, anche in rapporto all'avanzamento del percorso scolastico degli studenti:

-l'esposizione orale sincrona e dialogata dei contenuti, individuale o per piccoli gruppi, a seguito di studio autonomo, ricerca o approfondimento;

-la stesura di elaborati o lo svolgimento di questionari ed esercizi in modalità sincrona, con strumenti che consentano al docente di monitorare in tempo reale l'attività degli studenti (ad es. Documenti di Google o Moduli);

-la produzione di elaborati digitali, individuali o di gruppo, in modalità asincrona, su proposte specifiche a cura del docente, con griglie valutative/rubriche che lo studente deve conoscere.

In ogni caso le prove svolte, una volta corrette, dovranno essere archiviate, in formato pdf o immagine (f.to .JPG - .JPEG - .PNG) attraverso il registro elettronico o l'ambiente Classroom del singolo corso/docente.

Per la correzione delle verifiche il singolo docente farà riferimento a griglie o rubriche valutative, in ragione della tipologia delle prove medesime, condivise nei dipartimenti e nei Consigli di Classe.

Modalità, strumenti di somministrazione delle verifiche e modalità di restituzione delle correzioni, concordate in sede dipartimentale, salvo esigenze specifiche e particolari rilevate nei consigli di classe, avverranno con la seguente cadenza:

Verifiche orali:

- colloqui individuali in videoconferenza, in modalità sincrona, programmati e non;
- interazione nelle attività a distanza (risposte a domande del docente, quesiti e richieste di precisazioni pertinenti all'attività svolta, anche via mail, o attraverso il registro elettronico, ecc.),

Verifiche scritte e/o pratiche:

- tramite la sezione Compiti del registro elettronico;
- attraverso Classroom/Moduli Google.

Gli esiti delle verifiche verranno rese note agli studenti attraverso il registro elettronico e/o anche in dimensione partecipata, durante le attività sincrone, come del resto avviene in classe durante le

attività in presenza, al fine di accompagnare la stessa correzione ad un colloquio di restituzione che abbia lo scopo di evidenziare i punti critici per stimolare il superamento degli stessi.

Valutazione

La nota ministeriale n. 388 del 17 marzo 2020, in merito alla valutazione, ha testualmente previsto:

“Le forme, le metodologie e gli strumenti per procedere alla valutazione in itinere degli apprendimenti, propedeutica alla valutazione finale, rientrano nella competenza di ciascun insegnante e hanno a riferimento i criteri approvati dal Collegio dei Docenti”.

Si ritiene importante sottolineare che la valutazione, in presenza o a distanza, ha sempre e principalmente una finalità formativa: l’obiettivo fondamentale della valutazione delle attività svolte dagli studenti risiede, quindi, nella valorizzazione, promozione e sostegno del processo di apprendimento. Per gli alunni con disabilità, DSA o, in generale, BES tiene conto delle misure previste dai rispettivi consigli di classe nei PEI e/o PDP.

Nel caso di nuova situazione di lockdown, in cui la DDI divenga unico strumento di interazione scuola-studente, la valutazione avrà per oggetto, come peraltro avviene nel caso di attività in presenza, il livello degli apprendimenti per le varie discipline, con una valutazione espressa in decimi, la valutazione della IRC o dell’attività alternativa, la valutazione del comportamento integrata dell’osservazione del processo di interazione in DaD

La valutazione attiene ad una dimensione formativa, in fieri, relativamente al processo di apprendimento che ciascuno studente realizza, finalizzata a capire ciò che è stato acquisito e ciò che in corso di prima acquisizione, e ad una dimensione sommativa, a conclusione del periodo valutativo (primo e secondo quadrimestre) espressa, quest’ultima, con un voto in decimi per ciascuna disciplina, compresa l’**educazione civica** (introdotta da quest’anno, Legge 20 agosto 2019 n. 92 e relative Linee Guida).

La valutazione ha l’obiettivo di certificare, al termine di un segmento didattico, i risultati conseguiti e pertanto andrà riferita comunque ai processi di apprendimento sviluppati, nel rispetto dei criteri generali riportati nel protocollo di valutazione adottato dall’Istituto e adattato alla modalità DaD.

Saranno pertanto oggetto di osservazione e valutazione sia i livelli di competenza raggiunti dagli alunni che un attento monitoraggio dell’interazione in regime di DaD, come indicato nell’**allegato 1**.

In condizioni di emergenza, e quindi di attività esclusiva in DDI, la valutazione non potrà che tenere in conto il senso di responsabilità, l’autonomia, la disponibilità a collaborare con gli insegnanti e con i compagni, dimostrati da ciascuno studente, nonché le condizioni di difficoltà personali, familiari, o di divario digitale in cui lo studente si trova ad operare. Sarà quindi monitorato periodicamente

l'impegno e l'interesse manifestato dallo studente, con riferimento alle evidenze osservabili di cui sopra: il consiglio di classe, per il tramite del suo coordinatore di classe, o il singolo docente, utilizzerà una tabella per registrare ed annotare le osservazioni sistematiche (**allegato n. 2**).

Per ciò che concerne le norme di comportamento da tenere, soprattutto durante i collegamenti da parte di tutte le componenti della comunità scolastica, si fa rinvio ai Disciplinari predisposti ed approvati dal Collegio dei docenti in data 8 ottobre 2020 e dal Consiglio d'istituto in data 14 ottobre 2020, ad integrazione, per ciò che riguarda gli alunni, del Regolamento degli studenti e delle studentesse e del Patto di corresponsabilità sottoscritto ad avvio dell'anno scolastico 2020.21.

Monitoraggio delle attività in DDI

Le attività in DDI in modalità sincrona e asincrona, allo scopo di monitorare i ritmi di apprendimento degli studenti e l'interazione tra docenti ed alunni, saranno monitorate attraverso riunioni periodiche tra i docenti coordinatori di classe ed il Dirigente scolastico, o suo delegato, con una cadenza mensile, attraverso una rilevazione con check-list (**allegato n.3**), in uno al tracciamento delle attività realizzate attraverso il repository fornito dalle piattaforme didattiche adottate (registro elettronico e/o Classroom).

Alunni con bisogni educativi speciali

L'orientamento legislativo indicato dal MIUR (DM 39/2020), per gli studenti con disabilità e, più in generale, per tutti gli studenti con Bisogni Educativi Speciali (BES), fa riferimento al Piano Educativo Individualizzato (PEI) come guida nelle attività di supporto e sostegno mirato a favore di questi studenti.

Per gli studenti con bisogni educativi speciali o comunque fragili, si dovrà, dunque, garantire l'apprendimento anche con l'utilizzo delle misure compensative e dispensative indicate nei PDP, di cui al Decreto ministeriale 5669 del 12 luglio 2011 e alle relative Linee Guida, privilegiando l'utilizzo delle eventuali soluzioni tecnologiche con cui questi studenti hanno solitamente dimestichezza, allo scopo di valorizzarne l'impegno, il progresso e la partecipazione.

Nella predisposizione del materiale didattico da utilizzare in caso di ricorso alla didattica digitale integrata e nella gestione delle attività da svolgere in modalità sincrona e asincrona, i docenti, oltre a tener conto dei diversi stili di apprendimento, presteranno, pertanto, particolare attenzione ai piani educativi individualizzati e ai piani didattici personalizzati degli alunni con bisogni educativi speciali (alunni in situazione di disabilità, alunni con disturbi evolutivi specifici e alunni con svantaggio socio-economico, linguistico e culturale).

Naturalmente è indispensabile una piena sinergia tra i docenti curricolari e quelli di sostegno così da garantire un affiancamento puntuale all'alunno e alla sua famiglia.

I docenti di sostegno, in particolare, oltre a perseguire l'obiettivo di garantire agli alunni in situazione di disabilità opportunità di accesso alle varie attività didattiche, anche mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato per lo studente, hanno cura di mantenere l'interazione a distanza con l'alunno e tra l'alunno e gli altri docenti curricolari, senza interrompere, per quanto possibile, il processo di inclusione.

L'Istituto inoltre, in conformità a quanto disposto dal DPCM del 3 novembre 2020 lett. S, consente alle famiglie degli alunni certificati che ne facciano richiesta, la prosecuzione di attività in presenza durante la sospensione delle attività didattiche, garantendo comunque il collegamento on line con gli alunni della classe che sono in didattica digitale integrata.

Con il supporto in presenza del docente di sostegno, le attività, si articoleranno in interventi individualizzati e in momenti di condivisione e di interazione con i compagni di classe.

I moduli didattici in presenza, complementari e non esclusivi rispetto all'ordinaria organizzazione della didattica a distanza, saranno organizzati in relazione alle esigenze dei singoli alunni.

Gli alunni saranno accompagnati dai familiari e permarranno in presenza, in base ad un piano orario concordato con le famiglie, secondo le ore corrispondenti all'assegnazione del sostegno, di cui all'art.3 comma 1 e art.3 comma 3 della Legge 104/92.

Per gli allievi che vengano posti in quarantena, fiduciaria o obbligatoria, per ragioni sanitarie, o che dovessero essere riconosciuti fragili, l'Istituto garantirà attività didattica digitale integrata, con partecipazione simultanea alle attività della classe.

Rilevato il fabbisogno di strumentazione tecnologica da parte degli alunni, l'Istituto attiverà le procedure per assegnazione in comodato d'uso gratuito delle dotazioni strumentali dando precedenza, tra gli altri richiedenti, ad alunni con bisogni educativi speciali.

Particolare attenzione verrà dedicata agli alunni non certificati ma comunque riconosciuti con Bisogni educativi speciali per i quali si potranno prevedere attività anche pomeridiane, di supporto e sostegno, che terranno conto di quanto previsto dai rispettivi piani didattici personalizzati e saranno mirati a curare il loro coinvolgimento e la partecipazione attiva.

Rapporti scuola- famiglia

I docenti manterranno contatti con le famiglie e potranno incontrare i genitori in presenza anche nelle occasioni canoniche deliberate dagli OO:CC per gli incontri scuola-famiglia annuali (due nel

corso dell'anno, come deliberato dal Consiglio di Istituto del 14.10.2020) con una scansione degli incontri, nei giorni e nell'orario, calendarizzata in modo da garantire il rispetto delle norme di sicurezza, sino a tutto il perdurare dell'emergenza sanitaria.

Nel caso di sospensione delle attività in presenza, nella consapevolezza dell'importanza di mantenere in essere il legame con la famiglia di ciascun allievo, l'Istituto sostiene i rapporti attraverso tutti i canali di comunicazione per favorire il dialogo e il confronto con le famiglie, attraverso comunicazioni via mail all'indirizzo istituzionale: cognomenome@istitutosupriorebruno-dorso.it con ciascun docente, oppure previo appuntamento sul Registro elettronico, oppure con colloqui individuali che si potranno svolgere in videoconferenza su MEET.

Ai genitori che non dispongano di competenze digitali/strumentali che consentano loro di collegarsi da remoto, non sarà essere negato il diritto ad incontrare i docenti in presenza, seppur con l'assunzione di tutte le precauzioni e nel rispetto delle norme di sicurezza come da protocollo anti-Covid.

Qualora nemmeno questo fosse possibile laddove, per ragioni di sicurezza, le restrizioni relative ai contatti personali fossero vietati, sarà sempre possibile il contatto telefonico secondo modalità concordate con il docente.

Organizzazione delle Sede carceraria

In ottemperanza alle indicazioni operative di indirizzo ministeriali e del Comitato Tecnico-Scientifico per l'emergenza relativi al settore Scuola ed in particolare del "Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'a.s. 2020/2021" - Piano Scuola 2020/2021, con specifico riferimento alla parte relativa alle "sezioni carcerarie", l'Istituto organizza attività con modalità Didattica Digitale Integrata per il liceo artistico - sezione carceraria nella casa circondariale "Pasquale Campanello" di Ariano Irpino, sia in modalità sincrona che asincrona.

Le attività saranno erogate:

- costituendo due gruppi di apprendimento, con l'allocazione degli studenti nell'aula 1 e nell'aula 2, e l'erogazione di attività DAD sincrona, dal lunedì al sabato per 3 ore giornaliere, con durata oraria di 60 minuti, dalle ore 8.30 alle 11.30;
- I due gruppi di apprendimento, saranno così composti: aula 1, allievi delle classi prime e seconde; aula 2, allievi delle classi terze, quarte e quinte.
- I docenti si alterneranno in modo equilibrato settimanalmente svolgendo attività sincrona come sopra indicato (18 ore/settimana) e completando il quadro orario settimanale con

attività in modalità asincrona (4-5h/settimana), producendo ed inviando agli studenti materiale per lo studio e l'elaborazione individuale, recapitato attraverso l'indirizzo mail certificato dell'Amministrazione Penitenziaria.

Gli studenti potranno seguire lezioni in videoconferenza (live) utilizzando:

- a) le postazioni (notebook e LIM) messe a disposizione dall'Istituto, già in dotazione alle aule didattiche, che potranno essere "arricchite" con la dotazione di webcam esterne, fornite sempre dall'istituto, se necessario ed opportuno in ragione del regime penitenziario; in alternativa, si utilizzerà semplicemente la webcam con la quale è equipaggiato il notebook in dotazione.
- b) l'applicazione Meet della Gsuite, nella versione Enterprise, messa a disposizione dell'istituto (consigliata, in ordine agli standard di sicurezza, dal Ministero dell'Istruzione URL <https://www.istruzione.it/coronavirus/didattica-a-distanza.html>).

Anche per la sede Carceraria, come per gli indirizzi di ordinamento, nel caso di non sospensione delle attività didattiche in presenza, da parte delle Autorità nazionali o Sanitarie o Locali, e di parziali limitazioni per lo stato di emergenza, come da Dpcm 3.11.2020 o s.m.i., le attività didattiche saranno erogate in DDI in modalità complementare alternando, per ciascuna classe, attività da remoto e attività laboratoriali in presenza. Per la erogazione delle attività laboratoriali si farà riferimento alle discipline caratterizzanti dell'indirizzo di studio (discipline progettuali del design, laboratori artistici, laboratorio del disegno, discipline grafiche e pittoriche, geometriche e plastiche e scultoree), con un impegno orario, per ciascuna disciplina, che sarà modulato in ragione del quadro orario dell'indirizzo.

Per gli altri aspetti didattici, si rimanda ai progetti formativi di ciascuno studente predisposti ad avvio anno.

CRITERI GENERALI INDIVIDUAZIONE LIVELLI DI COMPETENZA E ATTRIBUZIONE VOTI CON INTEGRAZIONE OSSERVAZIONE INTERAZIONE DEGLI STUDENTI IN MODALITA' DAD		
MACROAREA 1	COMPETENZE DISCIPLINARI	
DESCRITTORE DI LIVELLO		LIVELLO VOTO
Le conoscenze sono molto frammentarie, non consolidate. L'applicazione delle conoscenze negli usi e nelle procedure è meccanica, dipendente da costante esercizio, non consapevole. Le abilità di svolgere compiti e risolvere problemi sono di tipo esecutivo e dipendenti da precise istruzioni e costante controllo dell'adulto. L'iniziativa personale e l'impegno nell'apprendimento sono episodici e non sorretti da autoregolazione e organizzazione dei tempi, delle strategie e dei materiali.		INIZIALE ≤4
Le conoscenze sono frammentarie e poco consolidate, anche se significative per l'apprendimento. L'applicazione delle conoscenze negli usi e nelle procedure è poco consapevole, presenta errori e dipende da costante esercizio. Le abilità di svolgere compiti e risolvere problemi dipendono da precise istruzioni e supervisione dell'adulto o di compagni più esperti. L'iniziativa personale e l'impegno nell'apprendimento abbisognano di miglioramento nell'autoregolazione e nell'organizzazione dei tempi, delle strategie e dei materiali.		INIZIALE 5
Le conoscenze sono essenziali, non sempre collegate, ma significative per l'apprendimento. L'applicazione delle conoscenze negli usi e nelle procedure non è del tutto consapevole, dipende da costante esercizio, presenta errori. Possiede abilità di svolgere compiti e risolvere problemi semplici, ancorché sorrette da istruzioni dell'adulto o di compagni più esperti. L'iniziativa personale e l'impegno nell'apprendimento sono evidenti, ma vanno incrementate l'organizzazione dei tempi, dei materiali e delle strategie di lavoro.		BASE 6
Le conoscenze sono essenziali, significative per l'apprendimento e consolidate. L'applicazione delle conoscenze negli usi e nelle procedure, una volta acquisite le istruzioni fondamentali, è sufficientemente autonoma, ancorché non sempre del tutto consapevole. Possiede abilità di svolgere compiti e risolvere problemi in contesti e situazioni note in modo autonomo. L'iniziativa personale e l'organizzazione sono buoni, sono da migliorare le strategie di lavoro e di generalizzazione di conoscenze e abilità in contesti nuovi. Ovvero: L'iniziativa personale e l'organizzazione sono buoni così come la capacità di orientarsi in contesti nuovi; sono da migliorare l'autoregolazione e l'impegno nel lavoro.		INTERMEDIO 7
Le conoscenze sono articolate, ben collegate e consolidate. L'applicazione delle conoscenze negli usi e nelle procedure è corretta, autonoma e consapevole. Possiede abilità di svolgere compiti e risolvere problemi in contesti noti in modo autonomo. L'iniziativa personale, l'impegno, l'organizzazione, le strategie di lavoro sono evidenti e stabilizzate in contesti noti; l'orientamento in situazioni nuove richiede tempi di adattamento. Ovvero: L'iniziativa personale e la capacità di risolvere problemi e orientarsi in situazioni nuove sono sicure e rapide, dotate di buon senso critico, ancorché non sempre accompagnate da impegno costante e autoregolazione.		INTERMEDIO 8
Le conoscenze sono complete, articolate, ben collegate e consolidate. L'applicazione delle conoscenze negli usi e nelle procedure e le abilità di svolgere compiti e risolvere		AVANZATO 9

problemi sono autonome, consapevoli e si adattano a contesti e situazioni nuove e di una certa complessità. L'iniziativa personale, l'impegno, l'organizzazione sono evidenti e costanti. I contributi personali al lavoro e all'apprendimento sono di buona qualità e dotati di spirito critico.		
Le conoscenze sono complete, articolate, interconnesse, consolidate. L'applicazione delle conoscenze negli usi e nelle procedure e le abilità di svolgere compiti e risolvere problemi sono autonome, consapevoli e si adattano a contesti nuovi e situazioni complesse, anche con la capacità di operare riadattamenti alle tecniche e alle strategie di lavoro. L'iniziativa personale, l'impegno, l'organizzazione sono evidenti e costanti. I contributi personali al lavoro e all'apprendimento sono significativi, critici, originali e utili al miglioramento del proprio e dell'altrui lavoro.	AVANZATO	10

MACROAREA 2 RUBRICA DI VALUTAZIONE SULLA INTERAZIONE DURANTE LA DAD*			
*La qualità dell'interazione osservabile durante le fasi di didattica a distanza andrà ad integrare la valutazione dei livelli di competenza disciplinare raggiunti e l'attribuzione del voto.			
INDICATORI	DESCRITTORI	LIVELLO	
Rispetto degli impegni	Spesso non si collega puntualmente all'orario stabilito, non rispetta i termini di scadenza dei compiti in piattaforma e/o non li consegna	D	INIZIALE
	Si collega non sempre puntualmente all'orario stabilito, non rispetta sempre i termini di scadenza dei compiti in piattaforma.	C	BASE
	Si collega quasi sempre puntualmente all'orario stabilito, in genere, rispetta i termini di scadenza dei compiti in piattaforma.	B	INTERMEDIO
	Si collega sempre puntualmente all'orario stabilito, rispetta sempre i termini di scadenza dei compiti in piattaforma.	A	AVANZATO
Soluzione dei problemi e collaborazione	Non sempre riesce a gestire la risoluzione dei più comuni problemi tecnici che ricorrono nei collegamenti, talvolta prova ad aiutare chi è in difficoltà.	D	INIZIALE
	Riesce a gestire la risoluzione dei più comuni problemi tecnici che ricorrono nei collegamenti, prova sempre ad aiutare chi è in difficoltà.	C	BASE
	Spesso risolve piccoli problemi tecnici che ricorrono nei collegamenti, disponibile ad aiutare chi è in difficoltà.	B	INTERMEDIO
	E' un riferimento per i compagni e gli insegnanti nella risoluzione di piccoli problemi tecnici che ricorrono nei collegamenti, sempre pronto ad aiutare chi è in difficoltà.	A	AVANZATO
Interazione matura e rispetto dei pari e dei docenti	Spesso non rispetta i tempi e i modi di intervento quando è online, non è sempre attento a non disturbare (es. microfono spento in fase di ascolto).	D	INIZIALE
	Non sempre rispetta i tempi e i modi di intervento quando è online, ma è comunque attento a non disturbare (es. microfono spento in fase di ascolto).	C	BASE

	Rispetta quasi sempre i tempi e i modi di intervento quando è online, è attento a non disturbare (es. microfono spento in fase di ascolto).	B	INTERMEDIO
	Rispetta sempre i tempi e i modi di intervento quando è online, è sempre attento a non disturbare (es. microfono spento in fase di ascolto).	A	AVANZATO

Allegato 3- Rubrica valutativa del Comportamento

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO CON INTEGRAZIONE DELL'OSSERVAZIONE DURANTE LA DAD

INDICATORE		DESCRIZIONE	VOTO
1. IMPEGNO*	<i>*Il rispetto degli impegni e della consegna dei materiali si riferisce anche alle consegne sulle piattaforme online durante la le fasi di DAD</i>	Si impegna con costanza e determinazione. E' puntuale nella consegna dei compiti e nella gestione dei materiali.	10
		Si impegna con adeguata serietà. Rispetta la consegna dei compiti e gestisce correttamente i materiali.	9
		Si impegna con discreta regolarità. Rispetta quasi sempre la consegna dei compiti e gestisce adeguatamente i materiali.	8
		Si impegna in maniera saltuaria e/o superficiale. Non è sempre regolare nel rispetto delle consegne.	7
		Non si impegna e rispetta saltuariamente le consegne.	6
2. PARTECIPAZIONE*	<i>*la partecipazione si riferisce anche alle attività online durante la le fasi di DAD</i>	Mostra vivo interesse verso tutte le discipline e le attività proposte.	10
		Mostra interesse nei confronti delle attività proposte. Partecipa positivamente al dialogo educativo.	9
		Mostra un discreto interesse nei confronti delle attività proposte e partecipa al dialogo educativo.	8
		Mostra sufficiente interesse nei confronti delle attività proposte. Non sempre è disponibile nei confronti del dialogo educativo.	7
		Mostra scarso interesse nei confronti delle attività proposte e non è disponibile nei confronti del dialogo educativo.	6
3. AUTONOMIA*	<i>*L'autonomia è intesa anche come autonomia nell'utilizzo di dispositivi e piattaforme durante le fasi di DAD</i>	Si mostra pienamente autonomo nelle diverse situazioni.	10
		Si mostra autonomo nelle diverse situazioni.	9
		Si mostra discretamente autonomo nelle diverse situazioni.	8
		Si mostra sufficientemente autonomo. Necessita di supporto in talune situazioni.	7
		Si mostra scarsamente autonomo. Necessita di supporto e guida nella maggior parte delle situazioni.	6
4. SOCIALIZZAZIONE E COLLABORAZIONE*	<i>*La collaborazione è riferita anche alla gestione delle piattaforme online durante la le fasi di DAD</i>	Collaborativo e disponibile verso compagni e insegnanti. Ha un ruolo propositivo all'interno della classe.	10
		Disponibile e capace di accettazione verso gli altri. Collaborativo.	9
		Interagisce positivamente e collabora solo con alcuni compagni e/o insegnanti.	8
		L'interazione con gli altri risulta talvolta scorretta. Tende a distrarsi e a distrarre i compagni.	7
		Difficoltà a interagire e a collaborare con compagni e /o insegnanti. Poco sensibile ai richiami.	6
RESPONSABILITÀ E RISPETTO DELLE NORME, DEI REGOLAMENTI E DEI DISCIPLINARI DELL'ISTITUTO	5. Frequenza e puntualità sia nelle lezioni in presenza che nelle lezioni sincrone online	Frequenza e puntualità esemplari.	10
		Frequenza assidua, quasi sempre puntuale.	9
		Frequenza e puntualità buone.	8
		Frequenza e puntualità non del tutto adeguate.	7
		Dimostra difficoltà a rispettare l'impegno della frequenza e della puntualità.	6
		Rispetta le regole in modo consapevole e scrupoloso.	10

	6. Responsabilità e rispetto delle norme, dei Regolamenti e dei Disciplinari di istituto, sia in presenza che in DAD	Rispetta attentamente le regole.	9
		Rispetta le regole in modo complessivamente adeguato.	8
		La capacità di rispetto delle regole risulta non sempre adeguata.	7
		Manifesta insofferenza alle regole con effetti di disturbo nello svolgimento delle attività.	6
NOTA BENE: La valutazione insufficiente (voto inferiore a 6) in sede di scrutinio finale deve scaturire da un’attenta e meditata analisi dei singoli casi e deve essere collegata alla presenza di comportamenti di particolare gravità che abbiano comportato una o più sospensioni, alla cui irrogazione non siano seguiti cambiamenti della condotta tali da evidenziare una reale volontà di sviluppo della persona nella costruzione del sé, di corrette e significative relazioni con gli altri e di una positiva interazione con la realtà naturale e sociale. DM 5/2009 (art. 4)			
L’attribuzione del voto di condotta scaturisce dalla somma dei singoli punteggi, attribuiti ad ogni indicatore, diviso per 6. Eventuali cifre decimali saranno arrotondate per eccesso.			

DAD_REPORT ATTIVITA' SINCRONE /ASINCRONE

Anno scolastico

2020/21

DOCENTE:	DISCIPLINA:	CLASSE:
--	---	---

I materiali sono archiviati come atti della scuola* e disponibili alla visione degli studenti in:

☐ **ARGO**-Condivisione documenti

☐ **GOOGLE CLASSROOM**-Lavori del corso

**Le verifiche e i report dell'interazione fra ogni singolo studente e il docente sono disponibili alla visione dei genitori, sempre, durante gli incontri scuola-famiglia (anche online) e, occasionalmente, su richiesta*

ATTIVITA'/MATERIALI	SI'	NO	SE SI', CON QUALE FREQUENZA
RICERCA IN RETE E INVIO MATERIALI REPERITI (video/link a risorse/altri materiali)	☐	☐	☐ Qualche volta ☐ spesso ☐ molto spesso ☐ sempre
PRODUZIONE DEL DOCENTE E INVIO MATERIALI: (video/schemi/mappe concettuali /sintesi/presentazioni, ecc.)	☐	☐	☐ Qualche volta ☐ spesso ☐ molto spesso ☐ sempre
ALTRO (specificare)			

ATTIVITA'/COMPITI	SI'	NO	SE SI', CON QUALE FREQUENZA
Produzione moduli Google	☐	☐	☐ Qualche volta ☐ spesso ☐ molto spesso ☐ sempre
Invio moduli Google con correzione automatica	☐	☐	☐ Qualche volta ☐ spesso ☐ molto spesso ☐ sempre
Produzione e invio compiti su file con correzione individuale	☐	☐	☐ Qualche volta ☐ spesso ☐ molto spesso ☐ sempre
Produzione e invio compiti su file con correzione collettiva	☐	☐	☐ Qualche volta ☐ spesso ☐ molto spesso ☐ sempre
Produzione e invio compiti su file con correzione mediante invio "soluzioni"	☐	☐	☐ Qualche volta ☐ spesso ☐ molto spesso ☐ sempre
ALTRO (specificare)			

ATTIVITA'/VERIFICHE SCRITTE	SI'	NO	SE UFFICIALI*, QUANTE E IN CHE DATA
Verifiche scritte ufficiali* con voto registrato su ARGO registro	☐	☐	n. data/e
Verifiche formative scritte con misurazione punteggi	☐	☐	☐ Qualche volta ☐ spesso ☐ molto spesso ☐ sempre
Verifiche formative scritte senza punteggi (con correzione e "feedback" in classe _Google/Meet)	☐	☐	☐ Qualche volta ☐ spesso ☐ molto spesso ☐ sempre

DATA: Fare clic o toccare qui per immettere una data.

DOCENTE:

Firma _____